

Van: [redacted] <[redacted]@vrnhn.nl>

Verzonden: 14-09-2022 15:24

Aan: [redacted] <[redacted]@sed-wf.nl>,
[redacted] <[redacted]@vrnhn.nl>,
[redacted] <[redacted]@sed-wf.nl>,
[redacted] <[redacted]@sed-wf.nl>,
[redacted] <[redacted]@vrnhn.nl>,
[redacted] <[redacted]@vrnhn.nl>,
[redacted] <[redacted]@vrnhn.nl>,
[redacted] <[redacted]@vrnhn.nl>

Onderwerp: FW: Info. gemeentelijke OT-managers i.r.t. regionale afspraken WG OT en processen

Onderwerp: Info. gemeentelijke OT-managers i.r.t. regionale afspraken WG OT en processen

Beste [redacted]

In aansluiting op onze kennismaking hierbij t.b.v. de OT-managers binnen de gemeente 3 docs. Onderstaand per doc een korte toelichting, met de vraag of dit voldoende info. biedt.

Proces advies WABO (visual basic)

De onderdelen vooroverleg, intaketafel, OT en advies staan er 2x in- (initiatiefase en vergunningsfase. Dit is gedaan omdat beide " zeker in de beginfase " in de eerste periode kan voorkomen. Op termijn " liefst zo snel mogelijk - zal de versie binnen de vergunningsfase verdwijnen.

Sjabloon advies Omgevingstafel (concept-ontwikkelfase)

- Binnen de regionale WG-OT is afgesproken dat er een vast model voor advies komt.
- Het advies voorziet in een samenvatting en een deel met een verdere uitwerking. Tevens staan er een paar links in die als handreiking voor de adviseur moeten worden opgevat. Deze zullen worden verwijderd als het advies gereed is.
- Dit advies wordt voorafgaand aan de OT aan de gemeente toegezonden (upload DSO).
- Tijdens de OT zal de adviseur zijn toegezonden advies in een korte pitch kernachtig delen.
- Het proces OT voorziet er in dat de pitch vervolgens bediscussieerd kan worden.

Werkafspraken

- In dit Excel bestand zijn verschillende tabbladen opgenomen die afspraken bevatten die binnen de WG OT/processen zijn vastgesteld.
- Een van de tabbladen (4 werkafspraken op thema) betreft een zogenaamde kruisjeslijst wanneer-welke organisatie betrokken zou moeten zijn bij een aanvraag.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
[redacted] bouwen en omgeving



E-mail [redacted]@vrnhn.nl

Mobiel: 06-[redacted]

Werkproces advies Omgevingswet

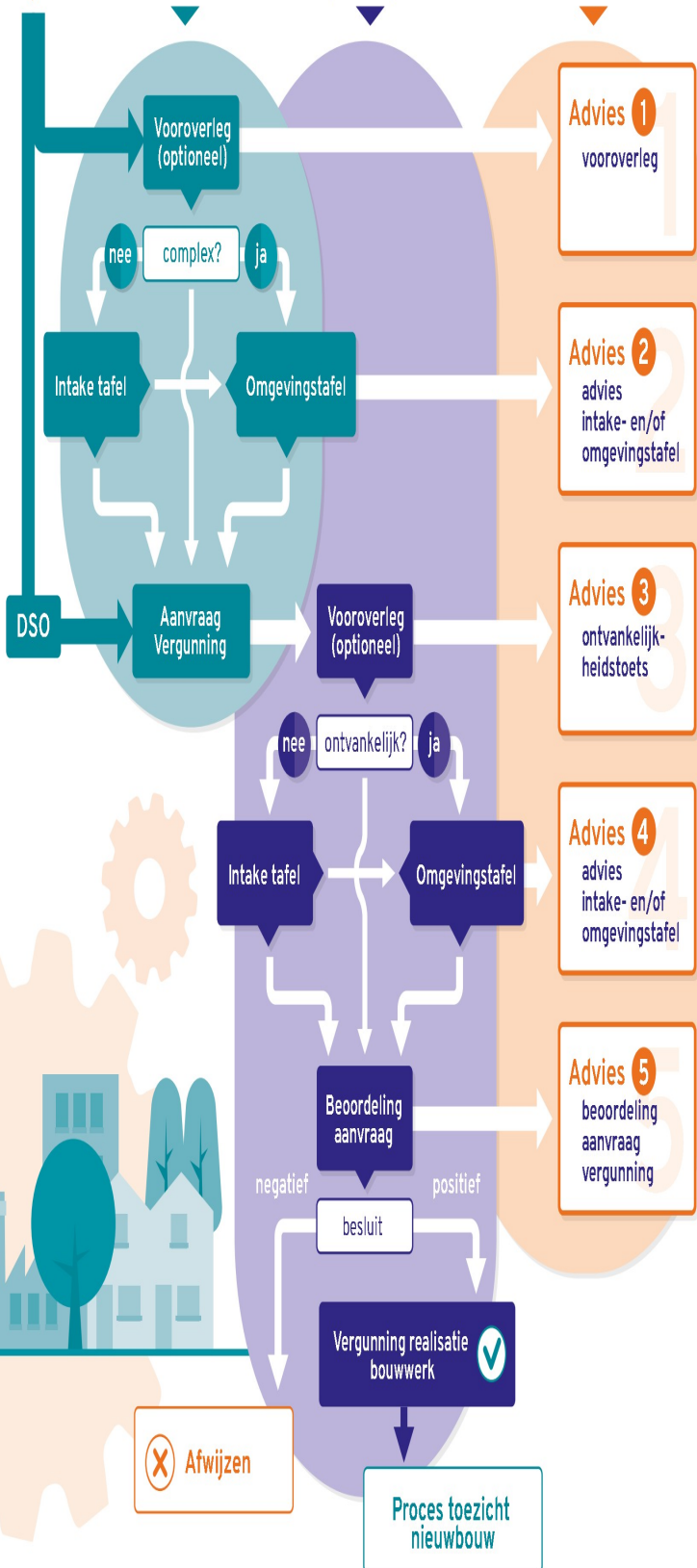
Vroeg in de planfase kunnen meedenken en risicogericht advies uitbrengen dat is afgestemd met alle relevante partijen: hoe gaat dat na de implementatie van de Omgevingswet in zijn werk?

Aanvraag
initiatief-
nemer

Gemeente,
initiatief-
fase

Gemeente,
vergunning-
fase

VRNH



Advies 1: vooroverleg

Acties:

- Controleer beschikbare informatie, eerdere adviezen en fase van initiatief.
- Beoordeel en stel conceptadvies op.
- Stem af met EV/RO/OPV/IB/GHOR/GGD/ODNHN.
- Stem af met collega casehouder/tegenlezer.
- Upload adviesrapport in zaaksysteem en DSO.

Advies 2: advies intake- en/of omgevingstafel

Acties:

- Controleer beschikbare informatie, eerdere adviezen en fase van initiatief.
- Beoordeel en stel conceptadvies op.
- Stem af met EV/RO/OPV/IB/GHOR/GGD/ODNHN.
- Stem af met collega casehouder/tegenlezer.
- Upload adviesrapport in zaaksysteem en DSO.

Advies 3: ontvankelijkheidstoets

Acties:

- Check aangeleverde informatie (termijn: 1 werkdag).
- Beoordeel en stel conceptadvies op.
- Stem af met EV/RO/OPV/IB/GHOR/GGD/ODNHN.
- Stem af met collega casehouder/tegenlezer.
- Upload adviesrapport in zaaksysteem en DSO.

Advies 4: advies intake- en/of omgevingstafel

Acties:

- Controleer beschikbare informatie, eerdere adviezen en fase van initiatief.
- Beoordeel en stel conceptadvies op.
- Stem af met EV/RO/OPV/IB/GHOR/GGD/ODNHN.
- Stem af met collega casehouder/tegenlezer.
- Upload adviesrapport in zaaksysteem en DSO.

Advies 5: beoordeling aanvraag vergunning (termijn 5 werkdagen)

Acties:

- Check beschikbare informatie (termijn: 1 werkdag).
- Beoordeel en stel conceptadvies op.
- Stem af met EV/RO/OPV/IB/GHOR/GGD/ODNHN.
- Stem af met collega casehouder/tegenlezer.
- Upload adviesrapport in zaaksysteem en DSO.

Gereedschappen

- Zaaksysteem.
- Checklist noodzakelijke informatie.
- Omgevingsvisie en omgevingsplan.
- Signaleringskaart + scenarioboek EV.
- Geoviewer (MapGallery).
- BRIS.
- RAM.
- Sjablonen en standaard tekstblokken (risicobeoordeling o.b.v. kenmerkenschema).
- Handreiking Buswatervoorziening en Bereikbaarheid VRNH 2021.
- Werkplek vergunning en advies.

Tips

- De gemeente heeft een checklist voor deelname intake- en/of omgevingstafel.
- Het is aan de gemeente om een plan bij de visie en het plan te controleren. De visie en het plan inhoudelijk kennen heeft vooral meerwaarde om - waar relevant - verbeteringen voor te stellen.
- Check of een risicogericht advies gewenst is (bereikbaarheid & bestrijdbaarheid).
- Houd rekening met risico's en bestrijdbaarheid tijdens bouwfase (opname bouwveiligheidsplan).
- Verwerk concreet advies GHOR en RCB (indien relevant).
- Overweeg aanvullende risicobeïnvloeding met (B)VL.
- Laat het advies tegenlezen door specialist RB.
- Licht het advies zo nodig toe en spreek af of het risicogericht advies wordt overgenomen.
- Gebruik diverse overlegvormen (online / mail / fysiek / structureel overleg).
- Geef een korte, kernachtige pitch (niveau RO/EV) met mogelijke tips voor gebouw/gebruik (integraal en risicogericht).

Versie 1 (september 2021)

Advies omgevingstafel brandweer

Gemeente :
Adres/BAG iD etc. :
Object/gebied :
Fase omgevingstafel : Fase 1: eerste (schets)-ontwerp
 Fase 2: aangepast ontwerp
 Fase 3: definitief ontwerp
Adviseur VRNHN :

Afstemming

Intern

- Incidentbestrijding
 GHOR
 Risico & Crisisbeheersing

Extern (ketenpartners)

- Omgevingsdienst
 Hoogheemraadschap Hollands
 Noorder Kwartier

Vooraf

Uitgangspunt bij dit advies is dat er reeds een toets t.a.v. de wenselijkheid en t.a.v. het Omgevingsplan (RO) is uitgevoerd. Daarnaast is bij het advies het uitgangspunt dat het plan mogelijk moet zijn, mits. In dit advies vindt u achtereenvolgens:

1. Samenvatting advies.
2. Beoordeling/tips wettelijke indieningsvereisten MOR.
3. Beoordeling/tips t.a.v. wettelijke voorschriften:
 - ☛ RO/EV (mogelijk aanvullend).
 - ☛ Wet Veiligheidsregio's (bestrijdbaarheid brandweer).
 - ☛ Woningwet/BBL (bouwkundige, installatietechnische en organisatorische voorschriften).
 - ☛ Tips.
4. Beoordeling/tips t.a.v. rapportage gelijkwaardigheid (indien van toepassing).
5. Aanvullende risico's. De wettelijke voorschriften zijn algemeen van aard en gelden voor uiteenlopende gebouwtypen. In gebouwen met een specifiek gebruik door kwetsbare doelgroepen leiden de wettelijke voorschriften veelal niet tot een acceptabel niveau van veiligheid. Als deze situatie zich voordoet, zal er een aanvullende risicogericht advies worden opgenomen.

1. Samenvatting advies

Wettelijke voorschriften

1.1 Indieningsvereisten (zie voor details § 2.1)



1.2 Ruimtelijke Ordening / Externe Veiligheid (zie voor details § 2.2)



1.3 Besluit Bouwwerken Leefomgeving (zie voor details § 2.3)



1.4 Wet Veiligheidsregio's (zie voor details § 2.4)



1.5 Rapportage gelijkwaardigheid

☛ Gb

1.6 Tips



2 Wettelijke voorschriften

2.1 Indieningsvereisten

De aanvraag Omgevingsvergunning deel bouw moet volledig voldoen aan de indieningsvereisten MOR. T.a.v. brandveiligheid is de checklist VRNHN beschikbaar.

<https://veiligheidsregionhn.sharepoint.com/:w:/r/sites/team-Risicobeheersing/Gedeelde%20documenten/Advisering/Sjablonen%20en%20standaardteksten/2%20Standaard%20teksten/1%20Advies/2.%20Bouwen%20+%20brandveilig%20gebruik/2.4%20Bijlage%20Checklist%20indieningsvereisten%20omgevingsvergunning.docx?d=wea7a6a3af3d54a8e920596b71ca14233&csf=1&web=1&e=bxiv7W>

Indien er een gelijkwaardigheid wordt toegepast moet een rapportage gelijkwaardigheid worden toegevoegd.

2.2 Ruimtelijke Ordening / Externe Veiligheid

- 1
- 2

2.3 Besluit Bouwwerken Leefomgeving

Om te voldoen aan de wettelijke voorschriften BBL, moet in ieder geval de volgende onderwerpen worden toegevoegd of aangepast:

- 1.
- 2.

2.4 Wet Veiligheidsregio's

T.a.v. de bestrijdbaarheid hebben wij de volgende opmerkingen:

- 1.
- 2.

Wettelijke opkomsttijden brandweer (*Besluit Veiligheidsregio's*)

[wetten.nl - Regeling - Besluit veiligheidsregio's - BWBR0027844 \(overheid.nl\)](https://wetten.nl - Regeling - Besluit veiligheidsregio's - BWBR0027844 (overheid.nl))

Dit stelsel van opkomsttijden is onderwerp van onderzoek. Het onderzoek richt zich op gebiedsgerichte opkomsttijden (zie link). Niet duidelijk is of NHN hier al een besluit over heeft genomen.

[PVA+Gebiedsgerichte+opkomsttijden+brandweer.pdf](#)

2.5 Rapportage gelijkwaardigheid

Beoordeling

- 1.
- 2.

2.6 Tips wettelijke voorschriften

Ten aanzien van de wettelijke voorschriften kunnen de volgende tips worden meegegeven:

- 1.
- 2.

4. Risico's (die onvoldoende/niet door de wettelijke voorschriften worden afgedekt)

Beoordeling

- 1.

Tips

- 2.

Omgevingsdienst NH	Veiligheidsregio N
--------------------	--------------------

Waarom

Verantwoordelijk voor taken rondom het omgevingsrecht. Advisering, vergunningverlening, toezicht en handhaving op het gebied van milieutaken. Beoogd wordt een schoon milieu, natuurbehoud en veilige leefomgeving.

Waarom

Zorgdragen voor een veilige fysieke leefomgeving waarbij veiligheid vergroot wordt

Wanneer

Wanneer

De OD adviseert als:

- Er een wettelijke taak ligt; zoals milieuvergunningverlening en toezicht en handhaving
 - Gemeenten expliciet hier om vragen (opdracht)
- Daarnaast kan er vanuit de OD een wens zijn om te adviseren; deze advisering vindt plaats in overleg met betreffende gemeente (opdracht)

Inbreng/advies vanuit de VR kan nuttig zijn bij:

- Omgevingsvisies, -plannen en -programma's
 - Ruimtelijke initiatieven met impact op de omgevingsveiligheid
 - Complexe vergunningaanvragen
- De VR is (wettelijk) adviseur bij:
- Brzo • Artikel 12 lid 3 Bevi (inrichting, zoals PGS 15 > 10 ton)
 - Artikel 13 lid 3 Bevi (zoals structuurplan en bestemmingsplan)
 - Artikel 12 lid 2 Bevb (buisleidingen)
 - Artikel 9 Bevt (transport gevaarlijke stoffen over weg, spoor en water)

- Bijzondere risico's, zoals biogas, stofexplosies, windturbines, energie opslagsystemen, geothermie en zonnepanelen, PGS-en (opslag en gebruik van diverse gevaarlijke stoffen)
- Vuurwerk (opslag en evenementen)
- Ontplofbare stoffen en munitie
- Evenementen (BGBOP)
- Toezicht nieuwbouw en bestaandebouw gebruik (complex en bepaalde kwetsbare doelgroepen)

Thema's

- Bodem
- Geluid
- Lucht en Geur
- Omgevingsveiligheid

Thema's

- Omgevingsveiligheid
- Brandveilig bouwen
- Brandveiligheidsinstallaties
- Brandveilig gebruiken
- Brandveiligheid (PGS / ADR goederen)
- Klimaatadaptatie
- Energetische transitie

Waterschap HHNK	GGD NHN
-----------------	---------

Waarom

Werken aan en natuurlijk, veerkrachtig, robuust watersysteem; verbeteren van de waterkwaliteit, hergebruik en zuinig omgaan met waardevolle grondstoffen. Het ontvlechten van hemel- en afvalwater; Het voorkomen van watervervuiling bij de bron; Gezuiverd afvalwater, dat terugvloeit in het watersysteem, moet schoon en veilig zijn. Op deze manier worden kringlopen hersteld. Water als bouwsteen voor een aantrekkelijke leefomgeving, is ook om van te genieten.

Wanneer

Waarom*

In Noord-Holland-Noord voert GGD NHN een groot deel van de wettelijke taken uit vanuit de Wet Publieke Gezondheid (WPG) voor onze gemeenten. Op grond van deze wettelijke taak adviseren wij gemeenten, gevraagd en ongevraagd, vanuit onze expertises. Door de leefomgeving gezond in te richten kan gezondheidswinst worden geboekt, naast dat het beschermt tegen negatieve omgevingsinvloeden. De Omgevingswet biedt gemeenten en provincies de mogelijkheid om expliciet en vroegtijdig gezondheid en (fysieke) veiligheid te betrekken bij ruimtelijke planvorming en beslissingen.

Wanneer

Inbreng/advies vanuit het waterschap kan nuttig zijn bij:

- Omgevingsvisies, -plannen en -programma's
- Energievisies, klimaatadaptatie, of mitigatieplannen
- Ruimtelijke plannen met impact op watersysteem

Het waterschap is (wettelijk) adviseur bij:

- Structuurplan, bestemmingsplan (watertoets)
- Rioleringsplan
- Ontgrondingen

Inbreng/advies vanuit de GGD kan vooral nuttig zijn bij:

- Omgevingsvisies, omgevingsplannen, -programma's en vergunningsaanvraag.
- Energievisies, klimaatadaptatie of – mitigatieplannen.
- Ruimtelijke plannen met impact op gezondheid van bewoners/omwonenden.
- Diverse beleidsterreinen waar meekoppelkansen liggen voor de gezondheid.
- Indien veel onrust onder bewoners wordt verwacht

- Milieuvergunningverlening en toezicht bij indirecte lozingen die een belangrijke of grote invloed hebben op de rioolwaterzuivering of het ontvangende oppervlaktewater. Zoals:
 - o Hoge biologische belasting
 - o Hoog debiet
 - o Slechte afbreekbaarheid
 - o Toxiciteit voor bacteriën
 - o Stoffen die niet worden tegengehouden in de rwzi

Het waterschap is bevoegd gezag bij:

- Handelingen binnen de Keurzone zoals: – Bouw- en sloopactiviteiten; – Kappen en aanplantingen – Evenementen – Inritten – Varen en kanoën
- Directe lozingen op oppervlaktewater
- Verondiepingsprojecten

Thema 's

- Watersysteem
- Waterveiligheid
- Wateroverlast
- Grondwater
- Maatschappelijke functies
- Riolering
- Klimaatadaptatie
- Nieuwe energiebronnen
- Waterkwaliteit

Thema 's

- Gezondheidsbescherming
- Gezondheidsbevordering

Provincie Noord - Ho	Rijkswaterstaat
----------------------	-----------------

Waarom

Streven een goede milieu- en veiligheidssituatie in stand te houden. Provincie is onder de Omgevingswet bevoegd gezag voor diverse onderdelen. Daarnaast heeft de provincie op bepaalde onderdelen een adviesrecht (met instemming).

Waarom

Beheert en ontwikkelt de rijkswegen, rijksvaarwegen en rijkswateren en zet in op een veilige en duurzame leefomgeving. Samen met anderen werken aan een land dat beschermd is tegen overstromingen. Waar voldoende groen is en voldoende schoon water. En waar je vlot en veilig van A naar B kunt.

Wanneer

Rijkswaterstaat adviseert
samengevat bij:

- Activiteiten op, over, langs
of in de nabijheid van
Rijkswegen
- Activiteiten op, over en/of
langs Rijkswegen (A28, A32,
A37, N33, N48) waarbij deze
binnen het beperkingengebied
van de Rijksweg vallen

Als (mede) bevoegd gezag bij
ontwikkelingen die spelen
binnen het beheergebied (wordt
beperkingengebied onder de 0w)
en waarvoor RWS een wettelijke
taak te vervullen heeft (volgt
uit DSO-LV).

Bv. (bouw)werkzaamheden op
korte afstand langs
rijks(vaar)wegen of wateren,
handelingen met gevolgen voor
waterkwaliteit,
waterkwantiteit of waterbodem
(incl. uiterwaard). Bij
wateractiviteiten in het
beperkingengebied is (evt

Bij magneetactiviteiten
zoals
Ontgrondingenactiviteiten
en complexe
milieubelastende
activiteiten in
rijkswateren is RWS bevoegd
gezag. Als wettelijk
adviseur bij coordinatie of
samenhang van activiteiten
(vergunningen en meldingen)

Als adviseur
Bij activiteiten buiten het
beheergebied van RWS maar
die in potentie een effect
kunnen hebben op de
rijkswegen, -vaarwegen en -
wateren. Bv. nieuwe
ontwikkelingen als
woonwijken en
bedrijventerreinen. Maar
ook kleinere ingrepen met
gevolgen voor de
verkeersveiligheid,
intensiteit of (potentiele)

Thema's

- Gebiedsbescherming
- Soortenbescherming
- Schadebestrijding
- Houtopstanden
- Ontgrondingen
- Grondwater (bescherming en onttrekkingen)
- Zwemwater en zwembaden
- POV

Thema's

- Verzorgingsplaatsen
- Brandstoffenstations, E-laadpunten en servicestations
- Kabels en leidingen
- Gestuurde boringen
- Bouwwerken
- Evenementen
- Gedenktekens
- Natuurontwikkeling.

Staatsbosbeheer	RCE
-----------------	-----

Waarom

Bij het beheren van onze terreinen zijn natuur, landschap, cultuurhistorie, recreatie, het marktconform aanbieden van hernieuwbare grondstoffen en vermaatschappelijking (participatie) onze wettelijke taken.

Waarom

De RCE is verantwoordelijk voor het behoud, de duurzame ontwikkeling en de toegankelijkheid van archeologische en gebouwde monumenten

Wanneer


Wanneer

Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat het de belangen van Staatsbosbeheer schaadt of kansen biedt voor het betrokken gebied.

RCE brengt advies uit bij meervoudige aanvragen (inclusief rijksmonumentactiviteit) waarbij sprake is van een ingrijpende activiteit met betrekking tot een gebouwd of aangelegd rijksmonument. Ingrijpende activiteiten zijn:

- sloop (geheel afbreken of ingrijpend gedeeltelijk afbreken).
 - ingrijpende wijziging met hiermee vergelijkbare gevolgen.
 - reconstructie
 - wijziging voor gebruiksverandering met vergelijkbare gevolgen.
 - gedeeltelijke verplaatsing.
- Wanneer het monument buiten de bebouwde kom ligt, moet ook de provincie in de gelegenheid worden gesteld te adviseren over ingrijpende rijksmonumentenactiviteiten.

archeologisch monument:
alle
rijksmonumentenactiviteiten,
als de minister van OCW
niet zelf bevoegd gezag is
(dus bij meervoudige
aanvragen waar ook een
rijksmonumentenactiviteit
m.b.t. een archeologisch
monument aan de orde is)



GHOR NHN

Waarom

Borgen dat de gebouwde omgeving zo is ingericht, dat in noodsituaties, hulpverleners gebouwen voldoende makkelijk kunnen bereiken om mensen te redden en dat (verminderd zelfredzame) mensen zichzelf kunnen redden

Wanneer

GHOR adviseert bij adviezen
over:

- Zorginstellingen; zoals ziekenhuizen, ambulancevoorzieningen, huisartsenposten, verpleeghuizen, gehandicaptenzorg, GGZ, hospices, zorgboerderijen
- Gebouwen met grote publieksfunctie; zoals: grote winkelcentra, bioscopen, theaters, stadions, zwembaden, stations/openbaar vervoer, vliegvelden, grote sportcomplexen, scholen en recreatieparken
- Woonwijken vanaf 10 appartementen/woningen
- Nieuwe bedrijventerreinen

Thema's

- Zorgcontinuïteit
- Zelfredzaamheid
- Fysieke en externe veiligheid

Nummer werkspraak	Van toepassing op	Naam werkspraak	Toelichting onderwerp werkspraak	Nadere informatie werkgroep	Uitwerking en vervolgacties
1.1	Alle OW Ref's	Afspraak servicetermijnen adviesrecht en instemmingsrecht	Een adviesorgaan heeft 4 weken om een advies te geven na een verzoek (bij instemmingsrecht). Deze termijn is niet afdwingbaar. Alleen zonder dit advies kan het bevoegd gezag geen besluit nemen. Dit moet procedureel goed vastgelegd worden.	Naast instemming ook de afspraken meenemen voor advies dat geen instemming betreft	zie tabblad "1 servicetermijnen" en "10 wettelijke afspraken" Voor instemmingsadvies geldt een wettelijke lijst wanneer dit nodig is. Procedureel staat het aangeven in fundamentsplaat. Van belang is om dit duidelijk te hebben bij deelproces A2 van OW Ref 2 (Behandelen vergunningaanvraag) zodat de procedure bekend kan worden gemaakt aan de initiator (waarbij de
1.2	Alle OW Ref's	Afspraak doorlooptijden en servicetermijnen referentieprocessen (Ref. 1,2,n)	Een vertaling van het proces naar doorlooptijden en servicetermijnen is belangrijk en Proces verkennen en begeleiden initiatief: Er horen geen termijnen te staan bij de stappen in het vooroverleg. Als het servicetermijnen zijn dan kunnen die in de	Ook servicetermijnen "statusovergangen" bepalen.	zie tabblad "1 servicetermijnen"
2	Ref.1 en Ref 2	Maatwerkspraak voor RWS bij procedures	RWS probeert zoveel mogelijk aansluiting te zoeken bij de regionale werkspraken maar zal in sommige gevallen hiervan afwijken om een enorme schreefgroei in afspraken te voorkomen.	Wellicht te koppelen met "Afspraak deelname aan de omgevingstafel voor ketenpartners"?	zie tabblad "2 Maatwerkspraken"
3	Alle OW Ref's	Afsprakenlijst subcategorisering type aanvraag (en uniforme productnamen) en regionaal ingestelde vergunningen.	<p>Voor een adequate en efficiënte werkwijze om de ketenpartners te betrekken bij initiatieven is het van belang om bij de intake fase tot heldere (sub)categorisering van verschillende type aanvragen te komen.</p> <p>"Participatiedeelname" is een rare naam voor een resultaat bij "afstemmen ontwerp initiatief"</p> <p>Bouwsteen onlosmakelijke samenhang/inspanningsverplichting benodigde vergunningen: Hoe, wanneer, door wie wordt de initiatiefnemer geattendeerd op de vergunningen die er nog meer nodig zijn?</p> <p>Bouwsteen burgerparticipatie: Ongelukkige productnamen voor de productresultaten t.b.v. het vooroverleg</p> <p>Bouwsteen instellen vergunningplicht: Overzicht van regionaal ingestelde vergunningen</p>	<p>Aansluiten bij de omgevingswet.wiki v.w.b. de productnamen is een aanbeveling. Naamgeving van de producten kan per BG echter anders zijn omdat een koppeling met eigen zaakstelsel blijft bestaan. Uniformiteit is gewenst maar niet verplicht. (Uitkomst hier is een uniforme PDC (Producten en dienstencatalogus). Zaak = product X proces. Koppeling maken met activiteiten BAL <-> DSO <-> "zaken" is haast essentieel voor een goede match op herkenbaarheid)</p> <p>Uniformiteit is gewenst maar niet verplicht. (Uitkomst hier is een uniforme PDC (Producten en dienstencatalogus). Zaak = product X proces. Koppeling maken met activiteiten BAL <-> DSO <-> "zaken" is haast essentieel voor een goede match en</p> <p>Dit valt en staat wel een beetje met de kennis en ervaring van de casemanager (verwijzing naar de KWC 2.2). In het proces is de wens een "kenniskring" op te bouwen zodat de "ketenpartners" hierin mee kunnen denken/adviseren. Bijvoorbeeld door de samenwerkingsruimte goed te gebruiken.</p> <p>Aansluiten bij de omgevingswet.wiki v.w.b. de productnamen is een aanbeveling. Naamgeving van de producten kan per BG echter anders zijn omdat een koppeling met eigen zaakstelsel blijft bestaan. Uniformiteit is gewenst maar niet verplicht.</p> <p>De omgevingsvergunningplicht kan volgen uit de wet (+ AMvB's), maar de omgevingsvergunningplicht kan ook regionaal worden ingesteld, via de omgevingsverordening en de omgevingsplannen. Het zou voor de omgevingstafels handig zijn als daar een totaaloverzicht van wordt opgesteld</p>	zie tabblad "3 Definities". Voor de PDC wordt aangeraden de landelijk PDC lijst te volgen. Deze staat op: https://omgevingswet.wiki .
4	Ref.1 en Ref 2	Afspraak standaard checklist t.b.v. ontvankelijkheidstoets en aan te leveren stukken	Intake vergunningaanvraag: Onze zorg zit hem in de eerste week intake vergunningsaanvraag incl. ontvankelijkheidstoets. Op dit moment gaan de diverse gemeenten verschillend om wie de toets doet (VRD of gemeente) Om de termijn van 8 weken te komen ligt de voorkeur van de VRD dat de ontvankelijkheidstoets bij de gemeente komt te liggen. Anders graag verruiming van de één week.	Casemanager ondersteunen met standaard checklist t.b.v. ontvankelijkheidstoets. Aandacht geven aan de te leveren stukken, werkdoossier, etc.	zie tabblad "4, Checklist ontvankelijkheid"

5	Ref.1 en Ref 2	Beleidsdocument: omgaan met participatie	Proces verkennen en begeleiden initiatief: Vanuit ons standpunt is bij sommige enkelvoudige gevallen een participatie traject wel wenselijk. Hoe gaan we hier mee om?	De casemanager van het bevoegd gezag zal zelf de afweging moeten maken of een participatietraject wenselijk/noodzakelijk is. Deze vrijheid zit ook in het proces. Zie Omgevingstafel scenario's. Dit is ook een afweging die elke partner zelf moet maken. Dit zal elk bevoegd	zie tabblad "5 Participatie". Dit tabblad is nog leeg. Navraag bij werkgroep participatie of er al afspraken zijn die we hier kunnen opnemen
			Bouwsteen burgerparticipatie: Zijn er gezamenlijk ideeën over de vorm van burgerparticipatie?	De casemanager van het bevoegd gezag zal zelf de afweging moeten maken of een participatietraject wenselijk/noodzakelijk is. Deze vrijheid zit ook in het proces. Zie Omgevingstafel scenario's. Dit is ook een afweging die elke partner zelf moet maken. Dit zal elk bevoegd	
			Bouwsteen burgerparticipatie: Zien de gemeenten voor zich zelf een rol bij burgerparticipatie?	De casemanager van het bevoegd gezag zal zelf de afweging moeten maken of een participatietraject wenselijk/noodzakelijk is. Deze vrijheid zit ook in het proces. Zie Omgevingstafel scenario's. Dit is ook een afweging die elke partner zelf moet maken. Dit zal elk bevoegd gezag moeten vastleggen in een beleidsstuk rondom	
6.1	Nieuw	Nadere opdracht omschrijving: OW proof maken processen toezicht en handhaving	Handhaving komt niet terug in dit proces. Wordt dit nog nader uitgewerkt?	Dit proces hoort (nog) niet tot de primaire vraag vanuit de OPD. We willen hier wel naar gaan kijken als de OPD hiervoor ons opdracht geeft.	zie tabblad "6 Uniforme processen". Voortganglijst uitbreiden en memo voorbereiden OPD voor regionale fundament ZTC. Deze afsprakenlijst geldt als kader.
6.2	Nieuw	Nadere opdracht omschrijving: OW proof maken processen bezwaar en beroep	In het proces "Behandelen vergunningaanvraag" viel het ons op dat de behandeling van bezwaar en beroep niet is opgenomen. We gaan ervan uit dat dit in het proces onder "initiatieën	Dit klopt. Bezwaar en beroep horen (nog) niet tot de primaire vraag vanuit de OPD. We willen hier wel naar gaan kijken als de OPD hiervoor ons opdracht geeft.	
6.3	Ref.1 en Ref 2	Afspraak uitgangspunten referentieprocessen (Ref 1,2,n)	Het is onduidelijk in hoeverre het schema bindend is. Of is het een richtlijn?	Het is een fundamentsplaat waarop een ketenpartners verder de eigen processen kunnen uitbouwen. De uitgangspunten van het fundament moeten worden vastgelegd in de werkafspraken/DVO's. Er is geen afspraak nodig, de afspraak voor de regio wordt als bindend gezien (zover als dit bindend kan zijn). We gaan er vanuit dat de partners de fundamentsprocessen gebruiken voor het aanpassen van de eigen werkprocessen. Misschien de fundamentsplaten onderdeel laten uitmaken van een nog op te stellen samenwerkingsovereenkomst? De fundamentsplaten staan centraal op de VNG fora en op https://drenthe.omgevingswet.wiki onder	
7	Ref.1 en Ref 2	Afspraak deelname aan de omgevingstafel met ketenpartners	De uitwerking van de twee verschillende samenwerkingsvormen (fysieke tafel en digitaal via het DSO, in schema "omgevingstafel" genoemd) en de commitment hieraan is belangrijk. Hierbij moet er ook aandacht zijn voor (advies) organisaties en bevoegde gezagen buiten het OPD (denk aan: Rijksdienst voor Cultureel Erfgoed of een	Voor wat betreft de adviesorganen buiten de OPD om is het verstandig om te vragen hoe men benaderd wil worden. Dan kan dit opgenomen worden in het schema. Hierbij moet dan wel onderscheid gemaakt worden tussen de adviesorganen waar alle partijen heen moeten (denk aan RCE) en waar elke gemeente zijn eigen keus in kan maken (welstand).	zie tabblad "7 Omgevingstafel". Het document vergt een verdere uitwerking. Hiervoor is een deelwerkgroep bezig deze voor te bereiden.
			Bouwsteen uitbreiding omgevingsvergunning met nieuwe toestemmingsstelsels en Bouwsteen bevoegd gezag: Hoe gaan we overheden in het proces betrekken die waarschijnlijk niet al te vaak aan zet zijn (bijv. Ministeries)?	Vanuit Casemanagerschap is het de bedoeling om uniforme instrumenten te ontwikkelen die hierbij moeten helpen. Te denken valt hierbij bijvoorbeeld aan een centraal intakeformulier bij de start van een aanvraag zodat d.m.v. een vinklijst de "ketenpartners" niet vergeten worden. Een ander staat ook wel door de opleiding en kennis van de casemanager. In het proces is deelname van deze overheden wel beoogd. In het voorstel voor de OT is ook aangegeven dat	
8	alle OW Ref's	Afspraken routing via DSO, BG en ketenpartners	Deze afspraken moeten worden vastgelegd: DSO routeert in eerste instantie naar BG (zwaarste activiteit). Mandaatregeling in acht nemen. Doorrouting bij het afzonderlijk behandelen van verschillende activiteiten. Doorzenden bij verkeerde BG etc.	Voorbereidende praat plaat door [redacted] en [redacted] inbrengen scenario's 1a, 1b, 2a en 2b van belang (dit komt vanuit de vraagstelling werkgroep DSO1. Dit verder met afspraken onderbouwen en uitwerken. De testen moeten ook uitwijzen of dit goed werkt. Ten behoeve van de routing is het van belang af te spreken binnen welke termijn uitwerking	zie tabblad "8 routing DSO". Nadere afspraken nodig?

9	Alle OW Ref's	Afspraken over mandaten	Deze afspraken zijn al eerder vastgelegd. De lijst die nu in deze tab aanwezig is betreft een herhaling/samenvatting wat er nu gelot (pre OW). Wanneer voeren gemeente, provincie en RUD Drenthe het casemanagerschap? Is er aanleiding om hier aanpassingen op te doen? De RUD wil bijvoorbeeld wel zorgdragen voor Wabo breed casemanagerschap bij combo Wabo en milieu (nu nog bij gemeente) zoals dat nu ook voor de	Een eerste verkenning levert geen beweging in de mandaten. We stellen voor dit eerst te laten rusten en mee te delen in de werkgroep VW. Wel de tabel ter info. Dit is een overzicht van hoe het nu is en hoe het straks bij de OW gaat gelden (zonder verschillen). Indicatie toegevoegd m.b.t. de mogelijke extra kosten OW.	zie tabblad "9, Mandaten".
11	Ref.1 en Ref 2	Afspraken over leges	Er zitten verschillen in de legesverordeningen en ten aanzien van de kostenverrekening. Is het nodig om hier afspraken over te maken en welke afspraken zouden dit moeten zijn?	Het vraagstuk en de inventarisatie van afspraken met betrekking tot leges is nog niet duidelijk. Vaak vindt verrekening plaats van de legeskosten. Is deze verrekening uniform? Er schijnt ook een werkgroep met de leges bezig te	zie tabblad "11, Leges". Dit tabblad is nog leeg. Navraag bij werkgroep leges of er al afspraken zijn die we hier kunnen opnemen
12.1	Alle OW Ref's	Afspraken over casemanagerschap	Met het mandaat komt er meer focus op het casemanagerschap (KWC2.2). Wat betekent dit concreet en welke afspraken maken we daarin?	Casemanager is afhankelijk van het gegeven mandaat: zie tabel in tab 9: Mandaten. Ook duidelijke relatie met tabblad 8, routing DSO.	zie tabblad "12, Casemanagerschap". Dit tabblad is nog leeg. Welke gegevens komen hier te staan?
12.2	Alle OW Ref's	Informeren van de keten vanuit casemanagerschap	De procedure wordt door het BG gemonitord. Vanuit de keten willen we ook graag op de hoogte blijven van de voortgang. Als voorbeeld noemen we de statusinformatie in het portaal van het LOS bij de RUD. Deze status informatie kan het BG lezen. Kan dat ook voor alle procedures in de keten? Afspraak om elkaar over statussen te informeren (maar ook signaal dat een besluit is genomen of dat bestuursdwang wordt uitgevoerd (irt inspectieview) etc.	Informatie verstrekking is een belangrijk punt in de OW. Vanuit de DSO zal veel informatie moeten geven bij nieuwe verzoeken. Dat betekent dat duidelijk moet zijn welke besluiten hieraan ten grondslag liggen. Hoe krijgen we dat op orde? Hoe voorziet het DSO ons van deze informatie? Mogelijk om hier een aantal werkafspraken voor te maken. De kern zit ons inziens vooral met belangrijke overstijgende kaders zoals een central archivering in het kader van de OW en wellicht een centraal VTH systeem voor heel Drenthe. Niet direct op te lossen. Eerst nagaan wat via DSO wordt geregeld, en vanuit de integrale toets. Daarop aanpak	

Service-termijnen en statussen

NR	PROCES	DEELPROCES/ ONDERWERP	STATUS- OVERGANG
A1-1	Alle	Advies	Nee
A1-2	Alle	Instemmingsadvies	Nee
A1-3	Behandelen van verkennen en begeleiden initiatief	Omgevingstafel	Nee
A1-4	Behandelen van verkennen en begeleiden initiatief	Deelname	Nee
A1-5	Behandelen van verkennen en begeleiden initiatief	Deelname	Nee
A1-6	Alle	Routing DSO	Nee
A2-1	Behandelen vergunningaanvraag	A: Intake vergunningaanvraag	Ja
A2-2	Behandelen vergunningaanvraag	B: Inhoudelijk behandelen vergunningaanvraag	Ja
A2-3	Behandelen vergunningaanvraag	C: Besluiten vergunningaanvraag	Ja
A2-4	Behandelen vergunningaanvraag	D: Bekendmaken besluit vergunningaanvraag	Ja
A2-5	Behandelen van verkennen en begeleiden initiatief	A: Intake verzoek verkenning initiatief	Ja
A2-6	Behandelen van verkennen en begeleiden initiatief	B: Verkennen mogelijkheden initiatief	Ja

A2-7	Behandelen van verkennen en begeleiden initiatief	C: Afstemmen ontwerp initiatief	Ja
A2-8	Behandelen van verkennen en begeleiden initiatief	D: Afstemmen vergunningaanvraag	Ja
A2-9	Behandelen melding activiteit	A: Intake melding activiteit	Ja
A2-10	Behandelen melding activiteit	B: Inhoudelijk behandelen melding activiteit	Ja
A2-11	Behandelen melding activiteit	C: Melding akkoord	Ja

PRODUCTRESULTAAT	TYPE TERMIJN	TERMIJN
Nee (wel voor ketenpartner)	Servicetermijn	2 wkn (10 wd)
Nee (wel voor ketenpartner)	Servicetermijn	4 wkn (20 wd)
Nee	Afspraak	Passend binnen fase
Nee	Afspraak	4 wd
Nee	Afspraak	zsm
Nee	Afspraak	3 wd
Nee	Servicetermijn	2 wkn (10 wd)
Nee	Servicetermijn	4 wkn (20 wd)
Nee	Servicetermijn	1 wkn (5 wd)
Nee	Servicetermijn	1 wkn (5 wd)
Ja (=Verkeningsadvies)	Afspraak	Passend (indien mogelijk binnen 8 wkn)
Ja (=Participatieadvies)	Afspraak	Passend (indien mogelijk binnen 8 wkn)

Ja (=Participatiedeelname)	Afspraak	Passend (indien mogelijk binnen 8 wkn)
Ja (=Projectadvies)	Afspraak	Passend (indien mogelijk binnen 8 wkn)
Nee	Servicetermijn	1 wkn (5 wd)
Nee	Servicetermijn	1 wkn (5 wd)
Ja (Melding)	Servicetermijn	1 wkn (5 wd)

AFWIJKING

Indien passend bij
deelprocestermijn (aan te geven
door casemanager)

Proces met 4 wkn verlengen (aan te
geven door casemanager)

Altijd bij meer dan 1 fase

Na overleg met casemanager

in geval van spoed

in geval van spoed

Indien dit binnen totaal van 8 wkn
past

Indien dit binnen totaal van 8 wkn
past

Indien dit binnen totaal van 8 wkn
past

Indien dit binnen totaal van 8 wkn
past

Altijd indien nodig (wel afronden)

Altijd indien nodig (wel afronden)

Altijd indien nodig (wel afronden)

Altijd indien nodig (wel afronden)

Indien dit binnen totaal van 3 wkn
past

Indien dit binnen totaal van 3 wkn
past

Indien dit binnen totaal van 3 wkn
past

TOELICHTING

De doorlooptijd van externe adviezen is van groot belang bij de behandeling van een vergunningaanvraag. 2 wkn is in dat opzicht lang maar meestal wel nodig. Indien het advies gegeven wordt in het proces verkennen en begeleiden initiatief dan zijn ruimere termijnen mogelijk (in overleg met de casemanager). Door de kortere afhandeltijd is het in echt nemen van de uitvraagtijd en adviestijd meer

Nagegaan moet worden in welke omstandigheden er een instemmingsadvies moet worden afgegeven. Het instemmingsadvies is een bepalend advies voor het gehele proces.

De omgevingstafel is een verplichting wanneer in het vooroverleg meer dan een fase wordt doorlopen. Daarnaast is de omgevingstafel verplicht bij het doorlopen van de vergunningaanvraag indien er geen vooroverleg heeft plaatsgevonden.

Voor de voortgang van het proces is toewijzing en bevestiging van een deelnemer van een proces per ketenpartner van essentieel belang voor de voortgang. De casemanager krijgt binnen 3 wdg van de ketenpartner (vooraf bepaalde contactpersoon) een bevestigde naam van de deelnemer door voor behandeling

Tijdens de intake van een verzoek kan het nodig zijn om snel na te gaan of een initiatief een kans van slagen heeft (intaketafel principe). Bij binnenkomst kan gebruik gemaakt worden van de checklist ontvankelijkheid om na te gaan welke ketenpartner "direct" betrokken moet worden.

Bij routing gaan initiele aanvragen/meldingen/verzoeken via het DS0 naar de bevoegd instantie. Bij nadere afspraken kan het voorkomen dat deze volledig door een uitvoeringsinstantie wordt overgenomen. Daar waar dat binnen de toepasbare regels niet geregeld is binnen het DS0 (in dat geval wordt deze aanvraag/melding/verzoek gelijk doorgerouteerd) zorgt de bevoegde instantie ervoor dat deze onvervuld, doch uiterlijk binnen 3 werkdagen, wordt

Naast de afspraak over de termijn van dit deelproces is het van belang dat ook de naamgeving één op één overgenomen wordt. Dit t.b.v. de herkenbaarheid

Naast de afspraak over de termijn van dit deelproces is het van belang dat ook de naamgeving één op één overgenomen wordt. Dit t.b.v. de herkenbaarheid

Naast de afspraak over de termijn van dit deelproces is het van belang dat ook de naamgeving één op één overgenomen wordt. Dit t.b.v. de herkenbaarheid

Naast de afspraak over de termijn van dit deelproces is het van belang dat ook de naamgeving één op één overgenomen wordt. Dit t.b.v. de herkenbaarheid

Naast de afspraak over de termijn van dit deelproces is het van belang dat ook de naamgeving één op één overgenomen wordt. Dit t.b.v. de herkenbaarheid

Naast de afspraak over de termijn van dit deelproces is het van belang dat ook de naamgeving één op één overgenomen wordt. Dit t.b.v. de herkenbaarheid

Naast de afspraak over de termijn van dit deelproces is het van belang dat ook de naamgeving één op één overgenomen wordt. Dit t.b.v. de herkenbaarheid

Naast de afspraak over de termijn van dit deelproces is het van belang dat ook de naamgeving één op één overgenomen wordt. Dit t.b.v. de herkenbaarheid

Naast de afspraak over de termijn van dit deelproces is het van belang dat ook de naamgeving één op één overgenomen wordt. Dit t.b.v. de herkenbaarheid

Naast de afspraak over de termijn van dit deelproces is het van belang dat ook de naamgeving één op één overgenomen wordt. Dit t.b.v. de herkenbaarheid

Naast de afspraak over de termijn van dit deelproces is het van belang dat ook de naamgeving één op één overgenomen wordt. Dit t.b.v. de herkenbaarheid

Afspraken naamgeving e Onderwerp

Activiteit

Administratief medewerker

Advies

Adviseur

Afspraak

Archief (~~dossier~~)

Archiefsysteem

Behandelaar

Belanghebbende

Bevoegd gezag (BG)

Casemanager

Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO)

Gemandateerde

Inhoudelijke toets

Initiatief

Initiatiefnemer Initiator

Initiator

Instemmingsrecht of instemmingsadvies OW

Intake

Intaketafel

Ketenpartner

Mandaat

Omgevingsplatform Drenthe (OPD)

Omgevingstafel

Ontvankelijkheidstoets

Proces

Procesgericht werken

Processchema

Product

Projectmap (DSO)

Regievoerder?

Rollen

Samenwerkdossier

Samenwerkingsfunctionaliteit platform (:

Servicetermijn

Toetsingskader

VTH-systeem

Werkafpraak

Werkproces

Zaak

Zaakgericht werken

Zaak-systeem

n definities in relatie tot de Omgevingswet e Toelichting/definitie

Een plan of bezigheid waarvoor op grond van de omgevingswet een vergunning nodig is
Medewerker belast met administratieve ondersteunende taken

Een inhoudelijke beoordeling van een activiteit waarin aangegeven wordt hoe tot
Iemand die een inhoudelijke beoordeling van een activiteit maakt voor de
Een afspraak is een regel of gedragslijn die door partijen (in dit geval de
Bewaarplaats conform de archiefwet

Een systeem voor het elektronisch verwerken en beheren van statische documenten
Medewerker die integraal verantwoordelijk is voor de tijdige en correcte
behandeling van een verzoek (dit kan zijn vergunningaanvraag of adviesverzoek)

de zaak (inclusief coördinatie van werkzaamheden door adviseurs, collegiaal
Iemand die belang heeft bij de zaak welke is opgestart voor de Omgevingswet
Bestuursorgaan dat bevoegd is om in een bepaalde zaak besluiten te nemen of
beschikkingen af te geven. In het proces is het BG het orgaan dat formeel de
opdrachten verstrekt. De opdrachten worden gegeven naar aanleiding van de
Rol binnen het proces/zaak welke de coördinatie heeft over het proces of de zaak
Het DS0 is het digitale loket waar initiatiefnemers, overheden en
belanghebbenden snel kunnen zien wat is toegestaan in de fysieke leefomgeving.
Via het DS0 kunnen zij: zien welke regels en beleid van toepassing zijn op een
Iemand die een mandaat heeft gekregen en daardoor voor iemand anders een
Het toetsen van een zaak op inhoudelijke gronden

De intentie tot het uitvoeren van een volgens de Omgevingswet

Iemand die een zaak start door middel van aanvraag, melding, verzoek etc.

De organisatie die een samenwerking start in de SWF

De Omgevingswet schrijft voor dat het bevoegd gezag in bepaalde gevallen om
advies moet vragen voor het een vergunning of een maatwerkvoorschrift verleent.
De opstart van een zaak/proces, inclusief routing en een eerste beoordeling op

Een interne overlegvorm van de gemeente waarbij de wenselijkheid van een

Een bedrijf of overheidsinstelling welke meewerkt aan een gezamenlijk product

De bevoegdheid om een beslissing voor iemand anders te nemen

Een regionaal platform voor de regio Drenthe waar afspraken worden gemaakt over
Een overlegvorm, als onderdeel van een zaak, waarin door betrokkenden afspraken
worden gemaakt over het vervolg van een zaak. Een overlegvorm, als onderdeel van
een zaak, om een wenselijk initiatief met initiafnemer, gemeentelijke
adviseurs, ketenpartners en overige belanghebbende partijen inhoudelijk te
bespreken. En door middel van een ja, mits houding te komen tot een eindproduct
waarvoor een vergunning verleend kan worden.

Controle of toets of de ingediende aanvraag voldoet aan de gestelde aanvraag

Een proces is een keten van activiteiten dat zich afspeelt tussen de vraag naar een dienst of product en het leveren daarvan. Een proces heeft een concrete doelstelling en loopt altijd van trigger tot resultaat. Een ordening van activiteiten en/of handelingen om een product of dienst te leveren die de werkzaamheden en informatievoorziening die deel uitmaken van een proces worden in samenhang georganiseerd. Dit om een klant zo goed mogelijk te bedienen. Schematische weergave van een proces waarin input wordt omgezet in output. Een nadere omschrijving/specificering van een resultaat als gevolg van een zaak. Een plek binnen het DSO waarin alle documenten staan die voor een Omgevingswetproces van belang zijn. De inhoud van de projectmap DSO wordt na

Groepsgedefinieerde functionele taken binnen een proces

Een dossier in de SWF waaraan door verschillende organisaties en ketenpartners ~~Een, aan het DSO gelieerd, platform waar ketenpartners met elkaar kunnen samenwerken aan een zaak/proces~~ De Samenwerkingsfunctionaliteit is één van de onderdelen van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) en maakt het voor bevoegde gezamen, hun wettelijke adviseurs en ketenpartners mogelijk om op een Een servicetermijn is een procestermijn (of deelprocestermijn) welke onderling tussen partijen (intern of in de keten) is vastgelegd en geldt als afspraak. Het is geen wettelijke termijn en heeft geen juridische status. Elke ketenpartner Het kader waaraan door de Digitaal systeem waarin vth-processen worden behandeld. Soms is dit hetzelfde Afspraken over hoe samen wordt gewerkt en waar diensten aan moeten voldoen. Een logisch samenhangend geheel van stappen of transacties en procedures, waarmee een taak /dienst wordt uitgevoerd.

Een samenhangende hoeveelheid werk met een gedefinieerde aanleiding en een Een manier van werken die zorgt voor controle op resultaatgerichte processen.

Digitaal systeem waarin zaken volgens een ingebouwd proces worden afgehandeld.

n deze afspraken

opmerkingen 

is

In de archiefwet staat: Art 1 f Archiefbewaarplaats: een bij of krachtens deze wet voor blijvende bewaring van archiefbescheiden aangewezen bewaarplaats. NB bijv. naast aanduiding van de bewaarplaats kan het begrip archief gebruikt worden ter aanduiding van het totaal aantal documenten dat is gemaakt of ontvangen door een instelling, persoon of groep personen. Dus wat wil je zeggen, want er staat ook dossier vermeld tussen haakjes. *ik heb het woord "dossier"*

het doorgestreepte gedeelte hoort bij de casemanager vind ik. Volgens mij staat het woord behandelaar ook niet in onze stukken, dus dan zou het ook weggelaten kunnen worden. Maar misschien is het bijvoorbeeld binnen de OD wel gebruikelijk

Het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) ondersteunt de uitvoering van de Omgevingswet. Het bestaat uit lokale systemen van overheden en de onderdelen van de landelijke voorziening (DS)-LV) zoals het Omgevingsloket (bron: iplo) *ik*

in onze stukken gebruiken we "initiatiefnemer" als aanvrager

Een persoon of organisatie die onderdeel uitmaakt van een (keten)proces. (En een ketenproces is een geordende reeks services die door verschillende organisaties aan elkaar worden geleverd met als doel om via één organisatie een

Deze kan weg?

De omgevingstafel is de plaats waar de gesprekken plaatsvinden. Aan deze tafel komen de initiatiefnemer, de gemeente, betrokken ketenpartners en belanghebbenden bij elkaar. Het initiatief wordt besproken vanuit de gedachte om het mogelijk te maken, eventueel onder bepaalde randvoorwaarden ("ja, mits ..."). Dit levert de initiatiefnemer aan het eind van het gehele verkenningstraject een integraal advies op, waarmee hij de vergunningaanvraag kan opstellen en indienen. Doel is daarbij dat de vergunningaanvraag in acht weken kan worden afgehandeld. De omgevingstafel is feitelijk een metafoor voor constructief overleg tussen de belanghebbende partijen. Afhankelijk van de

een proces is het geheel van activiteiten dat zich afspeelt tussen de vraag naar een dienst of product en het leveren daarvan. Een proces heeft een concrete doelstelling en loopt altijd van trigger tot resultaat. De klant is cruciaal in het proces. (door GGD gehanteerde definitie) **Goede omschrijving, in heb van**

(Ook wel procesmodel genoemd)

wordt hier het samenwerkdossier in het SWF bedoeld?

wordt gebruikt in stroomschema archivering. Is dit te vervangen door casemanager

Rol: een samenhangend pakket van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden die door één of meerdere personen in een proces worden vervuld (door GGD gehanteerde definitie)

Rol: de taken, rechten en/of verplichtingen die een specifieke betrokkene heeft

De Samenwerkingsfunctionaliteit is één van de onderdelen van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO) en maakt het voor bevoegd gezagen, hun wettelijke adviseurs en ketenpartners mogelijk om op een beveiligde manier gezamenlijk en zaakgericht te werken aan het behandelen en verzoeken voor

een werkproces is een geordende reeks van processtappen, die binnen één organisatorische eenheid binnen een organisatie wordt uitgevoerd met als doel een specifieke bijdrage (prestatie) te leveren aan een dienst, die uiteindelijk

Zaakgericht werken is een vorm van procesgericht werken waarbij de informatie die tijdens een bedrijfsproces wordt ontvangen of gecreëerd, samen met informatie over de procesuitvoering, wordt vastgelegd bij een zaak en uniform

Maatwerkafspraken

A1-2	Alle	Instemmingsadvies	Nee
------	------	-------------------	-----

Maatwerk RWS

ja

A2-2	Behandelen vergunningaanvraag	B: Inhoudelijk behandelen vergunningaanvr	
------	-------------------------------	---	--

Maatwerk RWS

Leges

A2-3	Behandelen vergunningaanvraag	C: Besluiten vergunningaanvr	Ja
------	-------------------------------	------------------------------	----

Maatwerk RWS

ja instemming

A1-2	Alle	Instemmingsadvies	Nee
------	------	-------------------	-----

Geen maatwerk RWS

nee

Nee (wel voor ketenpartner)	Servicetermijn	4 wkn (20 wd)
-----------------------------	----------------	---------------

--	--	--

Nee	Servicetermijn	1 wkn (5 wd)
-----	----------------	--------------

Nee (wel voor ketenpartner)	Servicetermijn	4 wkn (20 wd)
-----------------------------	----------------	---------------

Proces met 4 wkn verlengen (aan te geven door casemanager)

artikel 16.64 Omgevingswet (Termijn is 12 weken)

RWS vraagt leges, Deze moeten door het (coördinerend) BG worden geïnd en Nadere afspraken volgen

Indien dit binnen totaal van 8 wkn past

artikel 16.18 Omgevingswet

Het adviesorgaan moet binnen 4 weken na een verzoek tot instemming het besluit hierover toesturen aan het bevoegd gezag

We moeten nog afspreken hoe we de formele instemming plaats laten vinden

artikel 5.33 Omgevingswet

Als het adviesorgaan de termijn van 4 weken overschrijdt, mag het bevoegd gezag geen besluit nemen. Het zal moeten wachten tot de instemming (of de weigering daarvan) binnen is. De termijn van 5 werkdagen is mogelijk voor instemmingsbeschikking

Proces met 4 wkn verlengen (aan te geven door casemanager)

nee

Nagegaan moet worden in welke omstandigheden er een instemmingsadvies moet worden afgegeven. Het instemmingsadvies is een bepalend advies voor het

Deze instemming geldt voor RWS bij de volgende activiteiten:

Het verbod, bedoeld in artikel 5.1, tweede lid, van de wet, om zonder omgevingsvergunning een beperkingengebiedactiviteit met betrekking tot een weg in beheer bij het Rijk te verrichten, geldt voor de activiteiten, bedoeld in artikel 8.15, voor zover het gaat om:

a. het verrichten van werkzaamheden; en

b. het bouwen, aanleggen, plaatsen of in stand houden van:

1°. weginfrastructuur;

2°. informatieborden, met uitzondering van verkeerstekens en onderborden als bedoeld in artikel 14 van de Wegenverkeerswet 1994;

3°. een technische installatie voor een nutsvoorziening, het telecommunicatieverkeer, het wegverkeer, of het reguleren van het wegverkeer; en

4°. het bouwen of in stand houden van overige andere bouwwerken, het aanleggen, plaatsen of in stand houden van andere werken die geen bouwwerken zijn of het plaatsen of in stand houden van andere objecten.

activiteiten in het deel van het beperkingengebied dat hoort bij een verzorgingsplaats

1°. het bouwen of in stand houden van een gebouw;

2°. het bouwen of in stand houden van een bouwwerk voor het leveren van energie aan voertuigen; en

3°. het herinrichten van de verzorgingsplaats dat nadelige gevolgen kan hebben voor de staat of werking van de weg.

Naast de afspraak over de termijn van dit deelproces is het van belang dat ook de naamgeving één op één overgenomen wordt. Dit t.b.v. de herkenbaarheid

Nagegaan moet worden in welke omstandigheden er een instemmingsadvies moet worden afgegeven. Het instemmingsadvies is een bepalend advies voor het

RWS wordt graag geïnformeerd over alle activiteiten die in potentie een effect kunnen hebben op de netwerken (rijkswegen, -vaarwegen en -wateren). Denk aan plannen voor een nieuwe woonwijk of een groot winkelcentrum met als gevolg meer verkeer. Denk ook aan activiteiten langs een vaarweg die het zicht van schippers kunnen hinderen.

De Omgevingstafel

Hoe werken we samen met de ketenpartners in Noord-Holland

In deze notitie staan de werkafspraken tussen gemeenten en ketenpartners bij het organiseren Omgevingstafels in Noord-Holland Noord.

Conclusie en werkafspraken Omgevingstafel

Naar aanleiding van de adviezen in dit rapport komen we in ieder geval tot de onderstaande werkafspraken zijn niet in beton gegoten, maar geven richting en verwoorden wat we nu als wenselijk blijven onszelf in de regio ontwikkelen, waardoor de beoogde afspraken regelmatig tegen het licht

In regio Noord-Holland Noord werken wij als volgt samen:

1. Het proces wordt zoveel mogelijk gelijk ingericht: we werken met 1 ingang, een Intaketafel Omgevingstafel. De Intaketafel wordt wekelijks of tweewekelijks georganiseerd (afhankelijk van aanvragen).
2. De volgende plannen worden in ieder geval behandeld via de route Omgevingstafel:
 - Buitenplanse omgevingsplan-activiteiten
 - Initiatieven waarbij advies nodig is van meerdere interne afdelingen (minimaal 2 afdelingen)
 - Initiatieven waarbij advies nodig is van meerdere ketenpartners en/of andere bestuurders
 - Indien het initiatief naar verwachting een grote impact heeft op de fysieke leefomgeving, heeft consequenties voor belanghebbenden.
3. We werken vanuit de 'ja, mits' gedachte.
4. Voor alle partijen intern en extern geldt een adviestermijn van 1 week (7 dagen).
5. Partijen nemen deel aan een tafel met voldoende mandaat.
6. We gebruiken de Samenwerkingstabel.
7. We evalueren elke Omgevingstafel en evalueren op regionaal niveau deze afspraken een keer per jaar.
8. We gebruiken voor advies, evaluatie en verslaglegging dezelfde formats.
9. Er wordt een regionale tafel georganiseerd als een plan de gemeentegrenzen overschrijft.

Inleiding

Veel gemeenten in Noord-Holland Noord zijn aan de slag gegaan met de Omgevingstafel om compleet en transparant af te kunnen handelen. Door dit voorafgaand aan de vergunningaanvraag te doen, kunnen gemeenten weken vanaf indienen van de vergunningaanvraag worden gehaald. Het is een andere manier van werken die vraagt een (andere) inzet van capaciteit bij gemeenten en ketenpartners. Hoe kunnen we dat aanpak houden en toch samen met de juiste afvaardiging integraal aan nieuwe ontwikkelingen werken?

Doel werkgroep en afbakening

In opdracht van alle programmamanagers Omgevingswet, de Gr-en, HHNK en provincie Noord-Holland zijn in het programmamanagers overleg bekeken wat we samen kunnen doen om het organiseren van Omgevingstafel op een efficiënte manier in te richten en welke werkafspraken daarbij horen.

Daarbij richt deze werkgroep zich op het uitwerken van werkafspraken met betrekking tot de Omgevingstafel.

Werkgroepleden	organisatie	e-mail
voorzitter	Alkmaar	
	BUCH gemeenten	
	HHW/LD	
	Den Helder	
	HHNK	
	Veiligheidsregio	
	Hoorn	
	Provincie	
	Provincie	
	Hollands Kroon	
	Omgevingsdienst	
	Provincie	
	Texel	
secretariaat	Alkmaar	
	VNG	

Klankbordgroepleden		organisatie	e-mail
		Texel	
		Schagen	
		HHNK	
		Medemblik	

De planning is conform verwachtingen gehaald

- November/december 2020 - PvA voorleggen aan klankbordgroep
- Januari 2021 – akkoord op PvA door klankbordgroep
- Februari 2021 – PvA agenderen ter goedkeuring in programmamanagers overleg
- Februari 2021 – start uitvoering geven aan PvA
- December 2021 – opleveren adviesrapport in Programmamanagers overleg 9 dec 2021

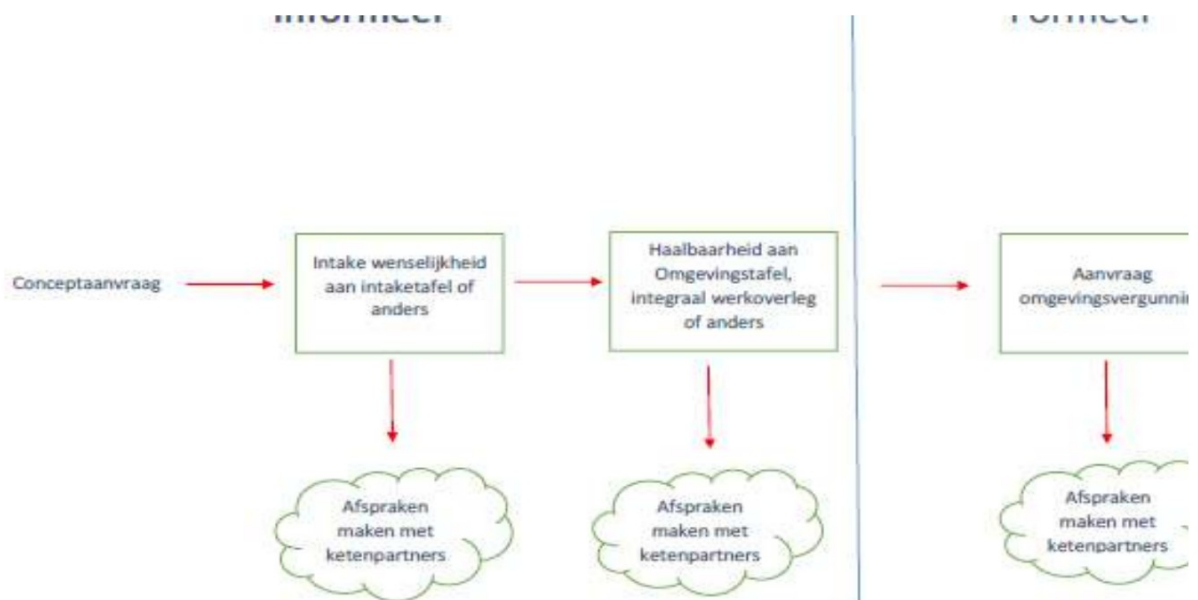
Uitgevoerde acties

In het PvA zijn vragen opgenomen die aangeven wat de werkgroep aan het einde moet hebben o beantwoorden van deze vragen zijn de volgende **acties** uitgevoerd:

- **Maandelijks** – werkgroep vergadering.
- **10 december 2020** - Een afgevaardigde heeft 10 december 2020 een VNG Webinar ov Learned Omgevingstafels gevolgd.
- **11 februari 2021** – De werkgroep heeft PvA bij het Programmamanagersoverleg opgel
- **28 januari 2021** - Er is een enquête gehouden over het huidige proces van vooroverleg gegeven van de huidige praktijk, maar ook een aanleiding gegeven om een aantal onder Bij analyse van deze enquête is gebleken dat er op heel verschillende manieren wordt g is ook logisch, want er is geen formele werkwijze voor deze fase vastgelegd. Vanuit de v proces vanuit de Omgevingswet.
- **28 juli 2021** - Er is een terugkoppeling gegeven aan de gemeenten over de bevindinge
- **Maandelijks** - De voorzitter van de werkgroep heeft zaken afgestemd met de voorzitter regionale werkgroepen, te weten IJmond en Noordzeekanaalgebied.
- **Continu** - Leden van de werkgroep hebben meegekeken met een aantal Omgevingstafe Heerhugowaard – Langedijk en Velsen) om kennis en ervaring op te doen en om tot een benodigde werkafspraken.
- De werkgroep heeft een fictief initiatief als casus doorlopen om zo te zien waar ketenpar
- De werkgroep heeft een sessie met Hanneke Kunst over tips en tricks Omgevingstafel ge
- De werkgroep heeft contact gezocht met de werkgroep Processen om zo te kijken waar (daarvan afspraken te maken wie wat gaat doen.
- Elke ketenpartner in de werkgroep heeft een checklist opgesteld al dan niet op basis van partijen. Maar in tijd is in overleg met de voorzitter werkgroep Processen en Kerninstru werkgroep Processen een masterdocument maakt dat deze werkgroep, na goedkeuring/i kan gebruiken.
- Elke ketenpartner in de werkgroep is gevraagd een inschatting te maken van het aantal een Omgevingstafel afgehandeld gaan worden.
- De Provincie heeft twee Position Papers opgesteld op basis waarin zij graag willen aansl

Vragen, constatering, aandachtspunten en adviezen

Voordat we overgaan tot het beantwoorden van de vragen uit het plan van aanpak, is goed om e hoofdlijnen van het proces Omgevingstafel. Het gaat hier over het behandelen van (aan)vragen in informele deel van het proces. Officiële aanvragen kennen meestal een andere afhandeling. Hierc schema opgenomen voor het behandelen van vragen in het 'vooroverleg'. Deze fase wordt in het aanvraag¹ afgehandeld middels een omgevingstafel. De conceptaanvraag komt binnen en wordt e intaketafel, daar staat vooral de wenselijkheid centraal. Als het plan een wenselijke ontwikkeling vervolgens worden behandeld aan een omgevingstafel en dan staat de haalbaarheid van het plan mits' gedachte. Er kan voor gekozen worden om gedurende de uitwerking van het plan meerdere organiseren, om zo de uitwerking te monitoren en sturen. Na de laatste Omgevingstafel kan het j een aanvraag omgevingsvergunning in. Dit kan dan soepel en volgens de wettelijke termijnen ve



De scope van het proces Regionale werkgroep Omgevingstafel Noord-Holland Noord betreft alleen **informele** deel van dit schema

Hieronder het overzicht van de **vragen** die zijn gesteld in het Plan van Aanpak en die volgens ons beantwoord om te komen tot werkafspraken in de keten met constatering, aandachtspunten en werkgroep.

¹ Wat wordt verstaan onder een complexe aanvraag, wordt verder uitgewerkt onder vraag 10 in dit rapport

1. Wanneer is de expertise van de ketenpartners nodig aan de Omgevingsstafel (eventueel eerder bij de Intaketafel)?

Hiervoor is een Samenwerkingstabel NHN (bijlage 1) opgesteld, samen met de ketenpartners. De hoofdlijnen aan. In de regio zijn voor alle ketenpartners vaste contactpersonen afgesproken, (veranderen we niets aan. De rol procesregisseur of coördinator bij het bevoegd gezag die beoordeelt of een ketenpartner wel of niet nodig is aan Omgevingsstafel, is heel belangrijk.

Aandachtspunten

- Op dit moment is de gedachte om tijdens een 1^e ronde Omgevingsstafel een generalist aan te trekken, maar gaandeweg het traject duidelijk kan worden dat je een specialist nodig hebt. Maar ook hier is het belangrijk om de juiste constructie.
- Aangegeven wordt om ketenpartners te betrekken bij het vooroverleg initiatieffase omdat van de enquête is dat daar niet eenduidig mee wordt omgegaan.
- De Provincie denkt na of het PRIP (Provinciaal Initiatieven Platform) als instrument kan worden gebruikt voor complexe zaken waarbij strijdigheid is met de omgevingsverordening.
- Als basiskader heeft de Provincie aangegeven dat niet van de omgevingsverordening kan worden afgeweken.
- Standpunt Provincie is dat ontheffingsmogelijkheden slechts in uitzonderingsgevallen worden toegepast.
- Een tekort aan capaciteit mag nooit een reden zijn om een aanvraag niet in behandeling te nemen.
- Een lijstje geeft geen uitsluiting om wel of niet aan te haken maar het is meer de basis voor overleg om aan te haken of niet.
- Onderzoek of het mogelijk is om alle kosten door te belasten aan ontwikkelaars/initiatiefnemers of te schrikken, we willen juist vroeg in overleg treden.
- Kosten Omgevingsstafel kunnen niet door alle ketenpartners worden doorberekend.
- Voor de OD is het vooral belangrijk dat zij in het begin van het haalbaarheidsvraagstuk (conceptaanvraag) betrokken worden omdat eventuele belemmeringen in kaart moeten worden gebracht.
- Gemeenten willen graag de VR in een vroeg stadium betrekken.

Adviezen

- Bij ieder initiatief zal op maat moeten worden bekeken wie aan tafel wordt gevraagd.
- De lijnen tussen alle partijen moeten kort zijn en blijven.
- Contact is laagdrempelig: bij twijfel kan altijd even een collega worden gebeld.
- Gebruik de Samenwerkingstabel NHN (bijlage 1) als leidraad.

2. Hoe wordt deze expertise het beste ingebracht (schriftelijk en/of aanwezig)?

Het zal van het initiatief afhangen of expertise altijd ter plekke ingebracht moet worden. Dit gaan we voorlopig uit van aanschuiven. Enkele ervaringen uit de praktijk geven aan dat aan ketenpartner vaker van belang is tijdens het gesprek dan vooraf wordt ingeschat. Vooraf met schriftelijk advies worden verstrekt. Dit is noodzakelijk om het gesprek goed te kunnen voor aan tafel op te kunnen halen wat nodig is om een plan verder te brengen.

Aandachtspunten

- Er is een digitale watertoets, die zou beschikbaar kunnen komen voor een check in de s iets voor een IT-coördinator om dat dan mogelijk te maken. Voor HHG is dat een aanvu manier van werken. Dit is gemeld bij de werkgroep digitalisering en zal een aandachtsp ontwikkelen van dit werkproces.
- De digitale uitwisselbaarheid van gegevens en adviezen is een randvoorwaarde voor he Omgevingstafels.
- Ja-mits advisering en meedenken is soms nog lastig, zeker als je direct moet reageren
- Zorg voor een "redelijke termijn" om te kunnen adviseren, voorstel is 1 week (7 dagen) gedurende de komende oefenperiode om te bekijken of het haalbaar is.

Adviezen

- Zorg dat een ketenpartner vooraf de documentatie al digitaal kan ontvangen, zodat dez toetsing kan doen en de knelpunten kan beoordelen.
- In het kader van capaciteit en uitvoerbaarheid moet wel blijvend geëvalueerd worden w
- Inbrengen van adviezen aan de Omgevingstafel vraagt goede communicatieve vaardigh en adviesvaardigheden. Deze competenties zijn essentieel voor een goed resultaat aan aandacht voor het ontwikkelen van deze vaardigheden de komende tijd.

3. Aan welke eisen moet de inbreng voldoen?

Om voldoende op te halen tijdens een Omgevingstafel (en daarmee ook de belasting op tijd mogelijk te houden) is het van groot belang dat deze goed wordt voorbereid. Inbreng vooral een aantal minimeisen voldoen.

Aandachtspunt

- Voorkom dat Provincie, ketenpartners en gemeenten door een initiatiefnemer aan een Or worden uitgespeeld. Je kunt bijvoorbeeld tijdens een Intaketafel al veel zaken en ook de het speelveld redelijk goed bepalen.
- De digitale samenwerkruimte is nog niet uitgebreid getest. Wellicht zijn er in een latere f afspraken nodig.

Adviezen

- Voorafgaand aan een Omgevingstafel wordt door alle partijen een advies opgesteld. Deze samenwerkingsruimte of via een andere route, digitaal, ter beschikking gesteld aan het t
- Aan tafel moet vanuit het vakgebied worden meegedacht met een initiatief en het kan ge gedurende het gesprek wijzigt, zodat het wel mogelijk is. Iedere adviseur moet scherp bl uitvoerbaar is en waar harde grenzen liggen.
- Aan tafel moet iedere adviseur het eigen beleid actief blijven toepassen. Open eindjes m worden vermeden.
- Alle documentatie moet wel (makkelijk) leesbaar zijn.
- Let op jargon tijdens de bijeenkomst, niet iedereen kan dat voldoende volgen.
- Het is belangrijk dat iemand die regionaal kan denken, betrokken is bij de grote plannen op met de relevante buurgemeenten.

4. Welke documenten worden gebruikt tijdens een Omgevingstafel?

Tijdens de oefensessies is duidelijk geworden dat goed ingerichte formats essentieel zijn om i verwerken en data te waarborgen. Dan gaat het om onder andere de verslaglegging en aanle

verwerken en data te waarborgen. Dan gaat het om onder andere de verslaggeving en aanleef is een evaluatieformulier en een formulier dat voorafgaand aan een Omgevingstafel door keten ingevuld.

Adviezen

- Gebruik bijgevoegde standaarden (bijlage 2).
- Zorg dat alle betrokkenen alle documenten in het proces tijdig in hun bezit hebben.
- Zorg dat de gemeente al in een vroeg stadium kan aangeven wat zij wil weten/welke info kunnen de ketenpartners beter voldoen aan de behoeftevraag.

5. Kunnen we begrippen en benamingen op elkaar afstemmen?

Uit de enquête blijkt dat er veel verschillende benamingen worden gebruikt voor het vooroverleg nog niet zijn begonnen met de nieuwe processen, soms omdat de ontwikkeling is ontstaan via organisatieontwikkelingen waardoor men tot andere benaming is gekomen. Verder ontstaat er verwachtingen als we werken met verschillende benamingen. De initiatieven zijn vaak al complex lastig als ruis over de te doorlopen route afleidt van de vragen waar het om draait.

Adviezen

- Zorg dat de hoofdstappen in het proces ook dezelfde benaming krijgen. Daarmee wordt de (wenselijkheid) en Omgevingstafel (haalbaarheid), zie schema op eerste pagina van dit rapport een efficiënte samenwerking. Dan hoeft niets steeds gecontroleerd te worden of partijen

6. Kunnen (en willen) we de expertises die vaak betrokken zijn cluster "afgestemd" advies is vanuit VR, GGD en OD?

De gemeenten willen van alle drie wel los een advies maar vanuit praktisch oogpunt kan het wordt afgestemd en wellicht kan dat ook capaciteit schelen als bijvoorbeeld bij een onderwerp 1 persoon namens de drie GR'n aan kan sluiten. Vooralsnog is afgesproken dat er wel wordt tegenstrijdigheden in de adviezen zitten, maar alle adviezen worden verder los afgegeven. G zal gekeken worden hoe dat efficiënt gecombineerd zou kunnen worden.

Advies

- Stem af, maar geef het volledige advies mee aan bevoegd gezag.
- Bekijk gedurende het komende jaar waar efficiënt expertise gecombineerd kan worden.

7. Welk mandaat is nodig bij de ketenpartners?

Ketenpartners vinden het lastig om zich in een mandaatconstructie vast te leggen.

Advies

- Zorg dat het mandaat vanuit de organisatie goed is ingeregeld en vastgelegd en dat ook van de organisatie in het geheel.

8. Is de werkwijze voldoende op elkaar afgestemd om te komen tot een werkafspraken?

We zien uit de enquête (bijlage 3) dat er nog op verschillende manieren in het vooroverlegproces dat het proces Omgevingstafel soms erg versnipperd is geregeld. Dit kan erg verwarrend zijn bij verschillende gemeenten plannen hebben lopen. Verder merken we dat het voor het maken wenselijk is om op hoofdlijnen de processen op elkaar af te stemmen. De details van de uitvoering zozeer van belang.

Advies

- Zorg dat je de processen op hoofdlijnen goed met elkaar afstemt en let op gelijke benamingen hoofdstappen Intaketafel en Omgevingstafel en richt deze zo veel mogelijk hetzelfde in.

9. Hoe gaan we de Omgevingstafels organiseren in Noord-Holland Noord dat allemaal afzonderlijk. Hoe is dat in te plannen?

Het proces begint bij verschillende gemeenten te draaien. Op dit moment is er een aantal Omgevingstafels in Noord-Holland Noord georganiseerd, waardoor we steeds meer ervaring op doen.

Aandachtspunten

- Een aandachtspunt is de capaciteit die het ketenpartners kost om al in het vooroverleg te denken in simpele praktische oplossingen, maar zorg wel voor een goede borging van data.
- Strakke sturing van de voorzitter is erg belangrijk, zaken clusteren op bijvoorbeeld thema's.
- Tijdsduur blijkt bij het oefenen nu vaak te lang te zijn.
- Provincie denkt ook aan thematisch in een pril stadium zoals bv. een PRIP of intaketafel met gemeenten. Zo komt een gemeente al in een vroeg stadium te weten hoe de Provincie er afwegen hoe zij zo'n onderwerp in de toekomst verder wil oppakken of juist niet.
- Vaste dagen waarbij ook de deskundigen die al bij de gemeenten werken aanwezig zijn, is overigens ook weer planningsvraagstukken. Handig is wel om een vaste dag per gemeente het organiseren van een Omgevingstafel.

Adviezen

- Omgevingstafels zijn afhankelijk van de vragen/aanvragen die binnenkomen. Zonder initiatief Omgevingstafel nodig. De tafel moet zo dicht mogelijk bij de aanvrager worden georganiseerd, vooralsnog logisch dit bij de gemeenten te beleggen.
- Zorg dat je de planning van Omgevingstafels deelt met ketenpartners zodat zij dat op kunnen nemen in hun planning. Hierbij is van belang dat voor alle betrokken partijen helder is welke gemeente organiseert. Daarna kun je evalueren hoe dit werkt.
- Gebruik eventueel een digitaal platform op NHN-niveau voor het geval een regionale tafel nodig is.
- Zorg dat intern alle medewerkers die gaan werken met de Omgevingswet goed op de hoogte zijn van de processen en beleid en vooraf worden getraind.

10. Om hoeveel complexe initiatieven gaat het op jaarbasis, ook bezien vanuit ketenpartners?

Deze vraag stond ook in de enquête bijlage 4. Het blijft natuurlijk een inschatting, we kunnen de toekomst kijken. We kunnen wel uitgaan van trends en ontwikkelingen van nu. We merken dat een andere dynamiek is en daardoor zijn ook de aantallen heel verschillend.

Aandachtspunten

- De komende tijd zal veel geoefend gaan worden, waardoor het aantal wellicht eerst iets lager hoeft niet erg te zijn.
- Van belang is ook dat niet alle complexe initiatieven voor alle ketenpartners relevant zijn, ook niet per ketenpartner 1 op 1 door te rekenen.
- Ook zien we, als we kijken naar de Samenwerkingstabel NHN (bijlage 1), dat bijvoorbeeld vaker zal moeten aanschuiven dan bijvoorbeeld de GGD.
- Daarnaast hebben diverse gemeenten nog specifieke wensen in de samenwerking aangegeven met ketenpartners. Deze specifieke wensen en afspraken kunnen leiden tot een groter of juist minder deskundigheid van de betrokken ketenpartners.
- Duidelijkheid nodig over welke plannen nu echt aan een Omgevingstafel moeten worden behandeld.

Advies

- We verwachten in beginsel niet heel veel meer Omgevingstafels dan er nu vooroverlegger worden, maar uiteindelijk wel. Omdat de werkwijze van de Omgevingstafel het begin zeker meer capaciteit kosten (bij zowel ketenpartners als gemeenten).
- Het type initiatieven dat we behandelen aan een omgevingstafel betreft complexe initiatieven die een groot aantal partijen betreffen:
 - Een buitenplanse omgevingsplan-activiteit
 - Een initiatief waarbij advies nodig is van meerdere interne afdelingen (minimaal 2 afdelingen)
 - Een initiatief waarbij advies nodig is van meerdere ketenpartners en/of andere bestuursinstellingen
 - Als een initiatief naar verwachting een grote impact heeft op de fysieke leefomgeving en/of consequenties heeft voor belanghebbenden.

11. Wordt een Omgevingstafel altijd digitaal of geheel fysiek georganiseerd? Of is een hybride methode ook mogelijk?

In de tijd dat we begonnen met de eerste Omgevingstafels, waren ze allemaal fysiek. Maar met de coronapandemie en omdat het soms lastig is om fysiek aanwezig te zijn en omdat de verwachting is dat de toekomst meer digitaal gaat plaatsvinden, is het advies om ook te gaan kijken naar andere vormen van Omgevingstafels te laten plaatsvinden.

Er is een aantal smaken:

- Volledig fysiek, dat is/was ook de bedoeling,

- Volledig digitaal, gebeurt op dit moment,
- En hybride (combi digitaal en fysiek).

Het voordeel bij de laatste twee opties is dat er dan minder reistijd is voor betrokkenen, maar voor de initiatiefnemers soms technisch iets lastiger is om een goede presentatie te geven. Daardoor is de kans op ongelijkwaardigheid tussen partijen. Hoe betrek je dan iedereen voldoende? Een belangrijk aandachtspunt voor de gespreksleider.

Advies

- Organiseer een Omgevingstafel fysiek als het kan en hybride of digitaal als het moet.

12. Hoe gaan we om met het speelveld van verschillende besturen?

De gedachte is dat als je het participatietraject goed hebt doorlopen, dat je de Raad niet meer hoeft te vragen omdat de verwachting is dat de Raad al in het participatietraject is meegenomen. Dit kan het totale traject op kunnen leveren.

Maar kun je wel versnellen als je langs de Provincie moet, een participatietraject hebt en dat moet? Conclusie is dus: in het voortraject versnel je (nog) niet, maar in het officiële traject b

Aandachtspunten

- Er zijn verschillende snelheden bij de verschillende ketenpartners. Wat doe je eerst?
- Als er politiek bestuurlijk iets speelt dan is het de vraag of je dan al iets moet gaan toetsen, nog veel meer in de wenselijkheid zit.
- Je moet zorgen dat je geen stappen vergeet/overslaat. Communiceer zo goed mogelijk met alle partijen.
- Het gaat om lokaal maatwerk.
- Het gaat om een goede mandatering aan tafel waardoor een ketenpartner de eigen grenzen kan aangeven.
- Hoe duidelijker de lijnen zijn die het bestuur aangeeft, hoe duidelijker ook het speelveld wordt.

Adviezen

- Regel de juiste mandatering aan tafel, zodat iedereen de eigen grenzen goed kan aangeven.

13. Hoe borgen we de integraliteit (en niet 'stapelen' van expertise)

Juist door het gesprek te voeren en elkaar daarin scherp te houden, gaan we steeds meer inzicht krijgen in hoe het gaat en waar de integraliteit beter kan. Dus het is goed om met elkaar te bespreken. En dat kan onder andere aan de hand van het evalueren van een Omgevingstafel.

Adviezen

- Blijf op dit punt scherp evalueren bij het organiseren van Omgevingstafels.

14. Hoe gaan we met elkaar oefenen?

Bij steeds meer gemeenten gaan we aan de slag met Omgevingstafels. Door het 'gewoon te maken' van goede oefeningen. De komende tijd zal dat steeds vaker aan de orde zijn en naar verwachting zullen de meeste gemeenten in Noord-Holland Noord worden 'geoefend' met de Omgevingstafel.

15. Hoe gaan we evalueren?

De Omgevingstafel zelf, maar ook het proces om daar te komen is een nieuw instrument. Hier is het belangrijk om voldoende terugkijken op ervaringen. Evaluatie na vaststellen van de werkafspraken is daarbij belangrijk. Die we nu voorstellen zijn niet in beton gegoten, maar een eerste voorzet: zo gaan we het doen.

Nadat we het zijn gaan 'doen', moeten we ook gaan evalueren.

Adviezen

- Voorstel is om 1 keer in het half jaar een evaluatiemoment in te bouwen. Dan beschouwen de voorzitters en secretarissen en ketenpartners hoe het loopt. Kloppen de afspraken? Moet het beter, etc.
- Aandachtspunt/zorgpunt: hoe zorgen we dat alle partijen hierbij goed blijven aangehaakt van de gewijzigde afspraken?



kafspraken. Deze
k uitgangspunt zien. We
nt gehouden zullen worden.

afel en een
elijk van het aantal

delingen)
ursorganen
eving en/of grote

ns in het half jaar.

dt.

oplexe initiatieven integraal
r, kan de termijn van 8
n werken dan nu en het
ceptabel en werkbaar

olland die maandelijks
et proces rondom de

gevingstafel.



ijkmaar.nl
ijk.nl
ijkwaard.nl
ijkolland.nl
ijkon.nl
ijkd-holland.nl
ijk.nl

gen.nl
.nl

onderzocht. Voor het

ter de Landelijke Lessons

leverd en goedgekeurd.
 g. Dat heeft een beeld
 rwerpen nader te bekijken.
 iewerkt in de voorfase. Dat
 werkgroep bekijken we het

in van de enquête.
 rs van twee andere

ils (Hoorn, Heiloo,
 i beeld te komen van de

rtners tegen aan lopen.
 evolgd.
 overlap zit om op basis

n voorbeelden van andere
 nenten besproken dat de
 'eventuele aanpassingen,

complexe vragen dat via

uiten.

ven stil te staan bij de
 n de voorfase, het
 onder is een globaal
 : geval van een complexe
 eerst behandeld aan een
 betekent kan het
 i centraal, vanuit de 'ja-
 : omgevingstafels te
 plan het 'formele' pad van
 rlopen.

ing



s moeten worden
n adviezen van de

ingstafel (of

. Deze lijst geeft de
dat is nu al zo en daar
ordeelt of een

n tafel te hebben en dat
er is het nog zoeken naar

it één van de uitkomsten

vorden ingezet bij

i worden afgeweken.
rden toegepast.
te nemen.
aarop je het gesprek

nemers zonder de

omgevingstafel)

(digitaal)

: blijft maatwerk. Bij twijfel
rwezigheid van de
oet wel altijd ook
rbereiden en uiteindelijk

samenwerkruimte. Dat is
ulling op de wenselijke
xunt blijven bij het verder

it organiseren van

aan tafel.
) . Dit evalueren we

ze al een eerste eigen

vat wel en niet werkt.
reden, gesprekstechnieken
tafel. We vragen dan ook

len capaciteit zo beperkt
if en aan tafel moet aan

mgevingstafel onderling
wenselijkheid regelen en

fase aanvullende

e wordt via het DSO-
bevoegd gezag.
ebeuren dat een plan
lijven of het plan dan echt

oeten zoveel mogelijk

i in de regio. Trek samen

de juiste in- en output te
vering van informatie. Er

overleg van informatie. En
partners moet worden

informatie zij zoekt, dan

irreg. Soms omdat partijen
aanuit eerdere
er ruis over de onderlinge
complex genoeg en het is

dan bedoeld: Intaketafel
rapport. Dit draagt bij aan
hetzelfde bedoelen.

eren, zodat er één

: goed zijn dat er onderling
op als omgevingsveiligheid
afgestemd of er geen
gedurende de oefenperiode

helder is wat de rol is

enduidige

proces wordt gewerkt en
voor initiatiefnemers die
in van afspraken
erking zijn hierbij niet

ingen. Gebruik de

ord? Nu doen we

omgevingstafels in Noord-

etrokken te worden Dus

a`s/en of op regio`s.

te bespreken met
naar kijkt en kan dan

is een idee. Dit geeft
te aan te houden voor

tief is er geen
iseerd en daarom is het

innen nemen in hun eigen
op welke dag wat

el wordt georganiseerd.
ogte zijn van de

n vanuit de

n immers niet in de
lat bij iedere gemeente

hoger zal zijn, maar dat

i. De aantallen zijn dus

ld de Omgevingsdienst

geven bij de verschillende
der groot beroep op de

afgehandeld.

n zijn. De ketenpartners
vijze nieuw is zal het in

even. Onder complex

delingen)
ursorganen
i en/of grote

seerd of is een

ede door de
ting is dat in de
rmen om een

- een nadeel is dat het
naast is er bij een
ende bij het gesprek?

er om advies hoeft te
: zou een versnelling van

n ook nog langs de Raad
ben je wel veel sneller.

sen, terwijl een plan dan
met alle andere betrokken

izen goed kan aangeven.
l is afgebakend.

ven.

tegraal werken. Door
ad om dit met regelmaat
omgevingstafel.

gaan doen' komen we tot
ig zal in 2022 bij de

rdoor kunnen we nog
rom nodig. De afspraken
en.

en we, bijvoorbeeld met
oet het anders, kan het

t en op de hoogte blijven

Leidraad samenwerken met ketenpartners op thema. Samenwerken aan intaketafel, integraal werkoverleg of omgevingstafel. Thema 's op basis van www.aandeslagmetdeomgevingswet.nl.	Omgevingsdienst NHN	Veiligheidsregio NHN	Waterschap HHNK	GGD NHN	Provincie Noord-Holland
Afval	v	v	v	v	
Asbest	v		v*	v	
Bezoning					
Bodem	v		v	v	
Bouw	v	v	v	v	
Daglichttoetreding					
Energiebesparing	v	v	v		
Energietransitie	v	v	v		
Erfgoed		v			v*
Externe veiligheid	v	v	v	v	
Geluid	v			v	
Geur	v			v	
Gezonde fysieke leefomgeving	v	v	v	v	
Klimaatverandering, mitigatie en klimaatadaptatie	v	v	v	v	
Landbouw	v	v	v	v	
Landschappelijke kwaliteit	v		v		
Licht	v			v	
Lucht	v			v	
Maatschappelijke opgaven	v	v		v	
Mobiliteit en parkeren	v	v	v	v	
Natuur	v	v		v	
Participatie	v	v			
Ruimte voor toekomstige functies (reserveringsgebieden Rijk)	v	v	v		
Ruimtelijke ontwikkelingen	v	v	v	v	
Stedenbouwkundige kwaliteit		v			
Straling				v	
Toegankelijkheid voor personen				v	
Trillingen	v				
Verkeersveiligheid	v	v			
Water	v	v	v	v	
Windhinder	v	v		v	
Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS)	v	v		v	

Mailadressen ketenpartners voor aanmelden Omgevingstafel:

GGD:

omgevingswet@ggdhn.nl

VRNHN:

HHNK:

ODNHN:

Staatsbosbeheer:

RCE:

risicobeheersing@vrnhn.nl

plannenvanderden@hhnk.nl

omgevingstafel@odnhn.nl

[\[redacted\]@staatsbosbeheer.nl](mailto:[redacted]@staatsbosbeheer.nl)

[\[redacted\]@cultureelerfgoed.nl](mailto:[redacted]@cultureelerfgoed.nl)

le gelegenheid worden gesteld te adviseren over ingrijpende rijksmonur

Thema's

Afval

Asbest

Bezonning

Bodem

Bouw

Daglichttoetreding

Energiebesparing

Energietransitie

Erfgoed

Externe veiligheid

Geluid

Geur

Gezonde fysieke leefomgeving

hitte

Klimaatverandering, mitigatie en klimaatadaptatie

Landbouw

Landschappelijke kwaliteit

Licht

Lucht

Maatschappelijke opgaven

Mobiliteit en parkeren

Natuur

Participatie

Ruimte voor toekomstige functies (reserveringsgebied)

Ruimtelijke ontwikkelingen

Stedenbouwkundige kwaliteit

Straling

Toegankelijkheid voor personen

Trillingen

Verkeersveiligheid

Water

Windhinder

Zeer Zorgwekkende Stoffen (ZZS)

Activiteiten	Omgevingsdienst NH
	v
Uitloging in grondwater	
	v
Bodem- en grondwaterverontreiniging	v
Beoordeling bodemonderzoeken	v
Bodemsanering	v
Bodembeheer (toezicht en handhaving grondverzet)	v
Hergebruik van grond-, bagger- en/of bouwstoffen	v
Nazorg stortplaatsen	v
Bodeminformatie en bodeminformatiesysteem	v
Boringsvrije zone, drinkwater, hydrologie	
PFAS	v
Ontgrondingen	v
Algemeen (grote, complexiteit, doelgroep, locatie afhankelijk)	v
Vorbereiding en uitvoering van een grootschalig infrastructureel en/of in	
Gevolgklasse 1 aanvragen met bereikbaarheid en bestrijdbaarheids vraagst	
Toepassing gelijkwaardige brandveiligheid (o.q. Fire Safety Engenering)	
Celfuncties	
Bouwwerken waar grote aantallen mensen bijeenkomen meer dan 150 personen	
Gesloten winkelcentra met woningen erboven	

Parkeergarages	
Tunnels (langer dan 250 meter)	
Hoogbouw (> 20m)	
Vergunningen en meldingen milieubelastende activiteiten	v
Toezicht milieubelastende activiteiten	v
Buitendijks bouwen & waterfront	
Wonen in landelijk gebied	v
Realisatie >11 wooneenheden (buiten kaders bestemmingsplan)	v
Huisvesting arbeidsmigranten	v
Recreatiewoningen	v
Datacentra	v
Verstedelijking in het landelijk gebied	v
Zorgcomplexen en/of gebouwen waar zorg geleverd wordt	v
Culturele kernkwaliteiten (rijksbeschermd objecten)	
Energiebesparing bij bedrijven	v
Aquathermie	
Geothermie	v
Bodemenergie (WKO)	v
(Regionale) energietransitie (incl zonneparken, windmolens, zon op	v
Waterstof als energie bron	
Archeologie en archeologische monumenten	
Zicht-, beweging bevorderend- en/of gebruiksgroen	
Doorbreken of herstel erf singel	
Landschappelijke en culturele kernkwaliteiten	
PARK'en en top10 archeologische locaties	
Activiteiten die de ondergrond kunnen aantasten in archeologische aandachtsgebieden & aardkundig waardevolle gebieden	
Hogere verwachtingswaarden archeologie	
Rijksmonumenten (gebouwd of aangelegd)	
Rijksmonumenten (archeologisch)	
Externe veiligheid /Omgevingsveiligheid (incl opslag gevaarlijke s	v
Route gevaarlijke stoffen	v
Activiteiten met een aandachtsgebieden (brand, toxisch, explosie)	v
Activiteiten in voorschriftengebieden (brand, toxisch, explosie)	v
Activiteiten in een aandachtsgebied (brand, toxisch, explosie)	v
Vuurwerk	v

Wet luchtvaart (?)	
Varend ontgassen (?)	
Speel, sport en beweegtoestellen	
Evenementen	v
Algemeen geluidsbelasting / geluidshinder	v
Hogere grenswaarden, bij wegverkeer, vliegverkeer, railverkeer, bouw, industrie en burenoverlast	v
Bouw geluidsgevoelige gebouwen/objecten langs provinciale wegen	v
Stiltegebieden (toename geluidsbelasting 1,5 km rondom stiltegebied)	v
Geluid bij evenementen	v
Geluidzonering	v
	v
Ontwikkeling van geurveroorzakende bedrijven (NW4 navragen)	
Veehouderijen	v
Initiatieven levensmiddelensector	v
Alcoholpreventie	
Gezonde voedselomgeving/detailhandel/scholen	
Voedselveiligheid	v
Beweging kans voor bevordering	v
Gezonde woningen/gebouwen/scholen	
Levensloopbestendig bouwen, toegankelijkheid woning en directe omgeving	v
Realisatie van sportvoorzieningen stimuleren.	v
Stedelijke warmte-eiland of urban heat island (UHI).	v
Buitentemperatuur beïnvloeding	v
Binnentemperatuur beïnvloed door aspecten gebouw	v
Veiligheidsbeleving	v
Rookvrije omgeving	v
Uitnodigen tot wandelen en fietsen	v
Ontmoetingsmogelijkheden speel- en beweegmogelijkheden	v
Zendmasten	v
	v
Opvang regen bij clusterbuien welke ook toepasbaar is als bluswatervoorziening	
Algemeen	
Verdroging	
Moestuinen	v
Landbouw	v
Landinrichting, kavelruil	v
Erfvergroting	v
Intensieve veehouderij, brandveiligheid stallen	v

Nieuwe agrarisch bouwperceel	v
Bollenteelt (bij toelaten bezanden)	v
Fruit- en boomteelt	v
Biovergisters	v
Uitbreiden agrarisch bedrijf met andere activiteiten (recreatie,	v
Ketenverlenging	v
Ontwikkelingen in Natura 2000 gebieden	v
Ontwikkelingen in NNN gebieden	v
	v
Lichtvervuiling	
Mobiliteits- en verkeersmaatregelen irt roetconcentratie	
Fijnstof	v
Rookvrije omgeving	
Houtstook voor zover niet particulier	
Ontwikkeling van geurveroorzakende bedrijven	v
	v
Maatschappelijke onrust over projecten	
Activiteiten op of aan rijkswegen, -vaarwegen en -waterwegen	v
Activiteiten binnen en die invloed hebben op beperkingsgebieden RWS	
Rijkswegen	v
(Ontsluiting op) Provinciale wegen	v
Openbaar vervoer & (snel) fietsverbindingen	v
Nieuwe infrastructuur bij stedelijke ontwikkeling	v
Herstructurering/herinrichting wijken en buurten	v
Ontwikkeling van Industrie en omgeving (inclusief multimodale over	v
Het plangebied bevindt zich in beschermingszone van een waterkering	
Verharding in een landelijk gebied groter dan 2500 m2	
Verharding in een stedelijk gebied groter dan 750 m2	
Flora en fauna	
Stikstofdioxide (incl PAS)	v
Natura 2000	v
NatuurNetwerkNederland (NNN)	v
Boskap en herplantplicht	v
Soortenbescherming	v
Volgende groen (diverstiteit)	v
Recreatief uitloopgebied	v

Zwemlocaties	v
Zwemwaterkwaliteit	v
Kans op wateroverlast in 2050	
Watertechnische risico's	
Wijziging aan oppervlakte water (minimaal hetzelfde blijven)	
Wijzigingen aan het water: versmallen, verbreden, bouwen in het water, beschoeiing, dempen, etc.	v
Realisatie van kelders	v
In het plan worden maatregelen getroffen waardoor het waterpeil verandert met 10 cm of meer.	
Afvalwater op een ander of nieuw overnamepunt	
Uitbreiding van de lozing in landelijk gebied > 9 ve of in stedelijk	v
Afstromend hemelwater door aanleggen verharding (> 50 parkeerplaatsen en/of weg > 1.000 voertuigbewegingen per dag)	
Activiteiten in combinatie overstromingsgebieden	
Vrijwaringszones rond dijken (waterkering), grondwaterbeschermingsgebie	
	v
plaatsing windmolens	v
	v

v	v						
v	v						
v	v						
v							
v	v						
v	v						
v		v					
v	v						
v	v	v					
v	v						
v	v						
v	v						
v	v						
v	v						
v							
v							
	v						
	v						
v	v						
v	v	v			v		
v	v						
					v		
	v				v		
v					v		
					v		
					v		
						v	
						v	
v	v	v					v
v		v					
v		v					v
v		v					v
v		v					v
v		v					

	v	v					
	v	v					
	v	v					
	v						
v	v	v					
v	v				v		
v	v				v		
		v					
		v					
		v					
		v					
		v					
		v					
v							
v							
v							
v							
v		v					
v	v	v					
v		v					
		v					
	v	v					
v	v	v					
v	v	v					
		v			v		
					v		
					v		
					v		
v	v				v		
					v		
		v					
		v			v		

v		v					
		v					
		v					
	v						
v							
v	v						
v							
		v					
	v	v					
		v					
		v			v		
		v					
v							
v							
v							
v							
	v	v					
	v	v					

	v	v					
	v	v					
v	v	v					
v	v						
	v						
v	v						
	v						
v	v	v			v		
	v	v					
	v	v					
	v						
	v						
eden	v						
v		v					
v		v			v		
v	v	v					

Eventuele opmerkingen

Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontstaan

HHNK: toegevoegd

Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontstaan

Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontstaan

Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontstaan

HHNK: ivm uitloging

Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontstaan

Toets tbv BES alleen (ODNHN)

HHNK: in omgeving van dijklichamen

(Plan)ontwikkeling van woningen, scholen, kinderdagverblijven/buitenschoolse

(1) De omvang dermate groot is dat het invloed kan hebben op de gezondheid van de be

(2) Wordt gebouwd in een geluidsbelaste omgeving; (GGD)

(3) Wordt gebouwd nabij hoogspanningslijnen; (GGD)

(4) Wordt gebouwd nabij windturbines, biomassacentrales; datacenters (GGD)

(5) Wordt gebouwd nabij industrie; (GGD)

(6) Wordt gebouwd op een (mogelijk) vervuilde bodum; (GGD)

(7) Wordt gebouwd binnen 300 meter van de rand van een snelweg, of; (GGD)

(8) In de eerstelijns bebouwing binnen 50 meter van drukke wegen wordt gebouwd, wa

(9) Wordt gebouwd nabij veehouderijen (GGD)

HHNK: Bouwen ivm verhardingstoename en/of lozingen (activiteitenbesluit / meldi

HHNK: Bouwen ivm verhardingstoename en/of lozingen (activiteitenbesluit / meldi

HHNK: Bouwen ivm verhardingstoename en/of lozingen (activiteitenbesluit / meldi
Stedelijk vernieuwingsproject (ODNHN) HHNK: Bouwen ivm verhardingstoename en/
HHNK: Bouwen ivm verhardingstoename en/of lozingen (activiteitenbesluit / meldi
Geldt dit ook voor een enkele recreatiewoning of juist alleen voor clusters van X
HHNK: Bouwen ivm verhardingstoename en/of lozingen (activiteitenbesluit / meldi
HHNK: Bouwen ivm verhardingstoename en/of lozingen (activiteitenbesluit / meldi
Op objectniveau (VRNHN)
Opslag energie in accupakketten (VRNHN)
Bg ? (ODNHN)
Geluid, ev (aardbeving), bodem (ODNHN)
Opslag gas in bodem (VRNHN) HHNK: in verband met perforatie grondwaterscheidend
Centrale accupakketten in woonwijken (VRNHN); Elke ontwikkeling waarvan vermoed
Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbe
HHNK: aanplant of verwijdering bomen op of bij waterkeringen; Elke ontwikkeling v
Op niveau van omgeving en bereikbaarheid en bestrijdbaarheid (VRNHN); Elke ontwi
Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbe
Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbe
RCE brengt advies uit bij meervoudige aanvragen (inclusief rijksmonumentactivit
RCE: alle rijksmonumentenactiviteiten, als de minister van OCW niet zelf bevoegd
(. . .) weglaten, meerdere normen (BKL bijlage 7 t/ 10) (ODNHN) HHNK: in omgeving
Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontsta
Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontsta
Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontsta
Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontsta
Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontsta

Ministerie (ODNHN)
Alleen bij categorie B en C evenementen (VRNHN); Bij deze procedure wordt de afdel
Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontsta
Maatschappelijke onrust (GGD)
Maatregelen om geur verspreiding te beperken mag niet leiden tot stofexplosies er
Waar gelijkwaardigheid wordt toegepast op brandveiligheid (VRNHN)
Toegevoegd door GGD HN
Toegevoegd door GGD HN
Toegevoegd door GGD HN
HHNK: Ruimtelijke Adaptatie algemeen: gezondheid en veiligheid zowel bij hitte e
BVL (VRNHN)
Op omgevingsplan niveau (VRNHN)
HHNK: toegevoegd Ruimtelijke Adaptatie algemeen: gezondheid en veiligheid zowel
Niet op eigen grond (ODNHN); Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect
akkerbouw, veeteelt (ODNHN)
ecologie en bodemverzet en grondtoepassing (ODNHN)
bouwvlak vergroting (ODNHN); Bbouwvlak vergroting. Het toepassen van gelijkwaar

Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontstaan
Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontstaan
i.v.m. de opslag van vergistingsproducten en mogelijke afwatering van percolaat
Bestemmingswijziging met slaapfunctie (VN) HHNK: indien invloed op afvalwater
Verbreden activiteiten gelinkt aan agr bedrijf (ODNHN)
natuur (ODNHN); i.r.t. natuurbrand (VRNHN) HHNK: indien van invloed op watersyste
i.r.t. natuurbrand (VRNHN) HHNK: indien van invloed op watersysteem; Elke ontwi
Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontstaan
particuliere houtstook (ODNHN)
mba (ODNHN)
OD: toezicht op vaarwegen (ODNHN)
bv bij dijken (ODNHN)
ev aspect + geluid + lucht (ODNHN)
spoorweglawaai (ODNHN); Busbanen, dynamische afsluitingen t.b.v. hulpverlening
Ivm doorgang/ brandkraan (VRNHN)
Ivm doorgang/ brandkraan (VRNHN)
HHNK: vanaf 800 m2
HHNK: vanaf 800 m2
Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbe
Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbe
Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbe
Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbe
i.v.m. natuurbrand (VRNHN) HHNK: indien op of bij waterkeringen; Elke ontwikkel
Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbe
Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbe

mba (ODNHN) ; Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorge
Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontsta
HHNK: toegevoegd -- indien op of bij waterkeringen
Op verzoek van bevoegd gezag. Bijeenkomsten met burgers (VRNHN)
Meer en eerder VR betrekken bij RO-ontwikkelingen! (VRNHN)
mba, verkeersaantrekkende werking, ev (ODNHN)
geluid (ODNHN)
Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbe
Aandacht voor communicatie bijv. aardbevingen (VRNHN)
I.r.t. verkeersbelemmerende maatregelen welke vertragend / hinderlijk zijn voor
Havens en bereikbaarheid hulpdiensten (VRNHN)

Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontsta
flora/fauna (ODNHN)
ontgroningen (ODNHN)
Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbe
rioolstelsel (ODNHN); Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt
Betrokken bij plannen waaraan een gezondheidsaspect hangt, of zorgen over ontsta
Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbe
als het lozingen op het riool (indirect op RWZI) betreft (HHNK)

ian (telefonisch afstemmen) (GGD)

ian (telefonisch afstemmen) (GGD)

ian (telefonisch afstemmen) (GGD)

ian (telefonisch afstemmen) (GGD) | HHNK: in de omgeving van dijklichamen

ian (telefonisch afstemmen) (GGD)

opvang, bejaarden-, verzorgings-, en verpleeghuizen waarbij:

ewoners van de omliggende woonomgeving (zowel in de stad als in dorp en op het

aarbij 'druk' is gedefinieerd als een verkeersintensiteit van meer dan 10.00

ing maken in AIM) .

ing maken in AIM) .

ing maken in AIM).

/of lozingen (activiteitenbesluit / melding maken in AIM).

ing maken in AIM).

woningen? (VRNHN) | HHNK: Bouwen ivm verhardingstoename en/of lozingen (act

ing maken in AIM).

ing maken in AIM).

de lagen.

l kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbeheer raakt

eheer raakt

waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbeheer raakt

.kkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbeheer

eheer raakt

eheer raakt

iteit) waarbij sprake is van een ingrijpende activiteit met betrekking tot een
l gezag is (dus bij meervoudige aanvragen waar ook een rijksmonumentenactivit

ian (telefonisch afstemmen) (GGD)

ian (telefonisch afstemmen) (GGD)

ian (telefonisch afstemmen) (GGD)

ian (telefonisch afstemmen) (GGD)

ian (telefonisch afstemmen) (GGD)

ling infectieziektenbestrijding al betrokken (GGD)

aan (telefonisch afstemmen) (GGD)

en brandgevaarlijke situaties (VRNHN)

en droogte als wateroverlast.

l bij hitte en droogte als wateroverlast.

: hangt, of zorgen over ontstaan (GGD)

rdigheid op brandveiligheid (VRNHN)

aan (GGD)

aan (GGD); vanuit toezicht op waterkwaliteit i.v.m. toepassen gewasbeschermingsmiddelen in oppervlaktewater (HHNK)
- / riolering

steem; Elke ontwikkeling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbeheer kan raken

aan (GGD)

gisdiensten (VRNHN)

eheer raakt

eheer raakt

eheer raakt

eheer raakt

ling waarvan vermoed kan worden dat deze de belangen van Staatsbosbeheer raakt

eheer raakt

eheer raakt

en over ontstaan (GGD)
an (GGD)

heer raakt

hulpverleningsdiensten (VRNHN)

ian (GGD)

eheer raakt
t, of zorgen over ontstaan (GGD)
ian (GGD)

eheer raakt

:platteland) (GGD)

10 motorvoertuigen per etmaal (GGD)

iviteitenbesluit / melding maken in AIM).

raakt

gebouwd of aangelegd rijksmonument. Gemeente bevoegd gezag bij aanvraag voor
teit m.b.t. een archeologisch monument aan de orde is)

ingsmiddelen (bespuiting gewas) en aanmaken van gewasbeschermingsmiddelen

Staatsbosbeheer raakt
raakt

kt

or uitsluitend rijksmonumentenactiviteit(

Volgorde aan te passen processen ikv de C

Proces (volgens VNG/Gemma)

Verkennen en begeleiden initiatief

Behandelen vergunningaanvraag

Adviseren (en instemmen bij instemmings

Behandeling melding activiteit

Toezicht houden

Behandelen bezwaar

Voorlichten en beantwoorden van vragen

Wijzigen/afwijken omgevingsplan

Verwerpen in beroep

Omgevingswet

Naam (uniform voorstel)

Vooroverleg

Vergunnen regulier en uitgebreid

Adviseren

Melden

Toezicht houden

Bezwaar behandelen

Informereren

Wijzigen/afwijken Omgevingsplan

Beroep behandelen

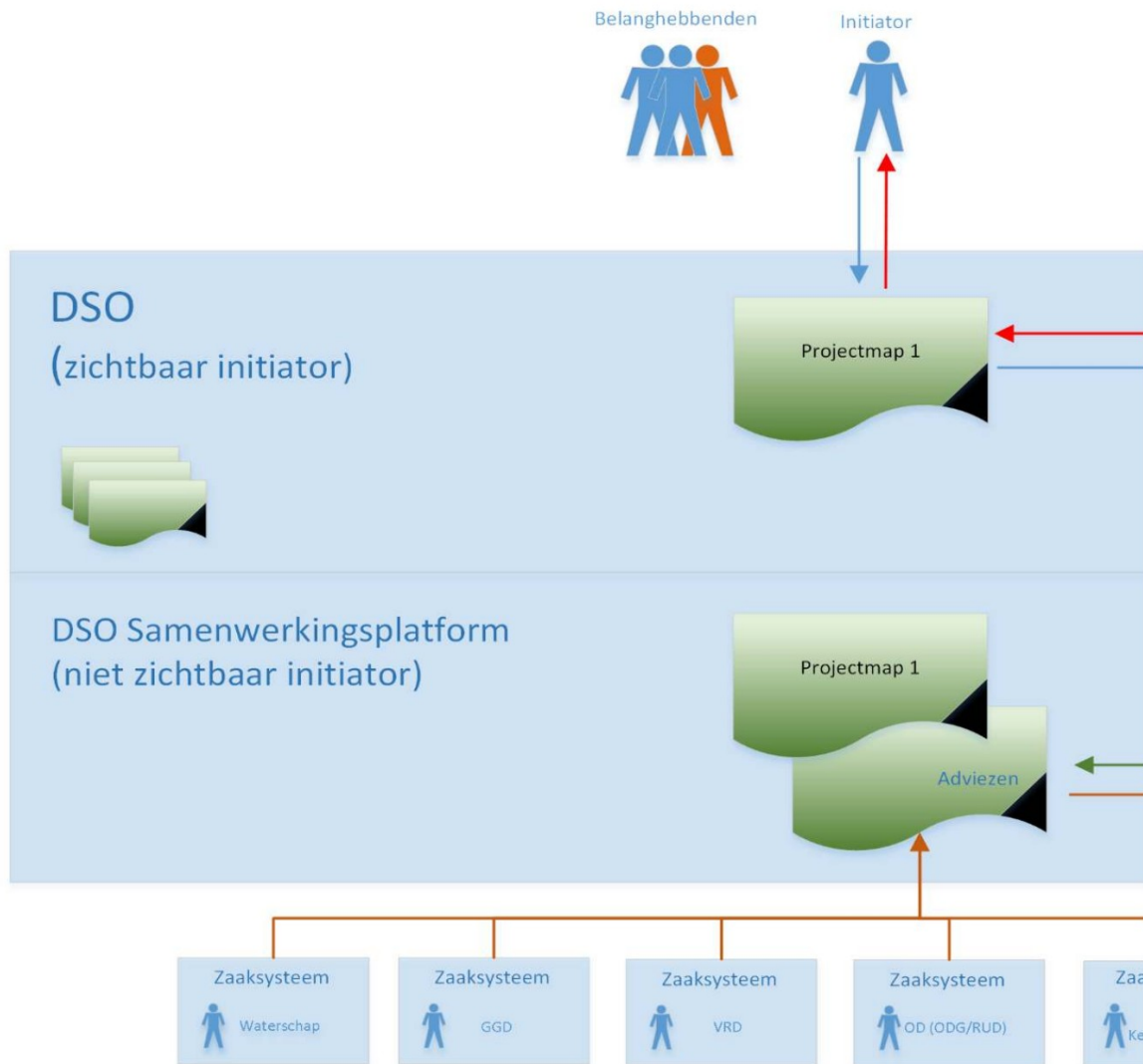
Voorlop:09/10/2020

Nr.	OPD?	Ketentest?
0W Ref 1	Ja	Ja
0W Ref 2	Ja	Ja
0W Ref 3	Ja	Ja
0W Ref 4	Ja	Ja
0W Ref 5	Ja	Nee
0W Ref 6	Ja	Nee
0W Ref 7	Ja	Nee
0W Ref 8	Ja	?
0W Ref 9	Ja	Nee

Routing volgens DSO en samenwerkingplat

Scenario 1a:

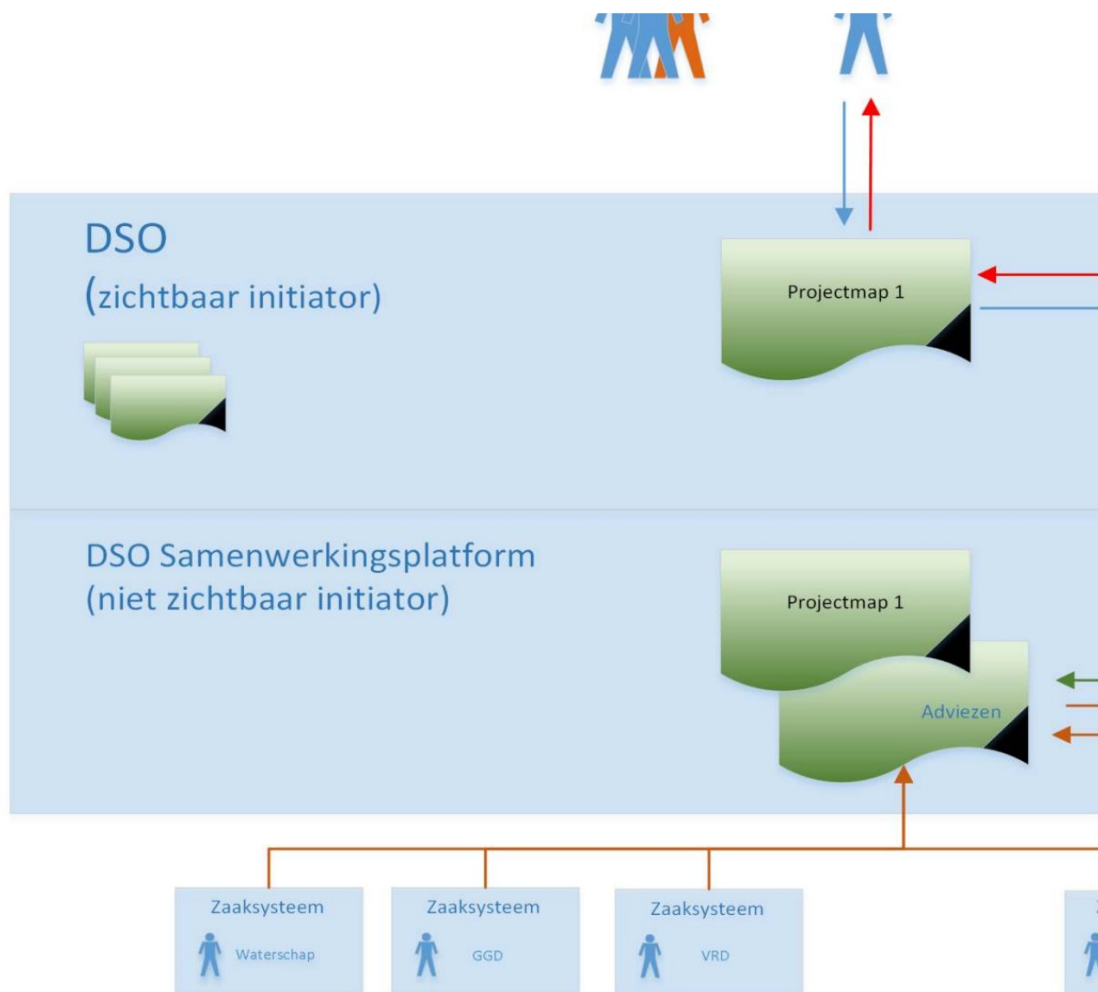
Mandaat bij Bevoegd gezag, separate zaaksystemen



Scenario 1b:

Mandaat bij Bevoegd gezag, BG en OD binnen eenzelfde zaak



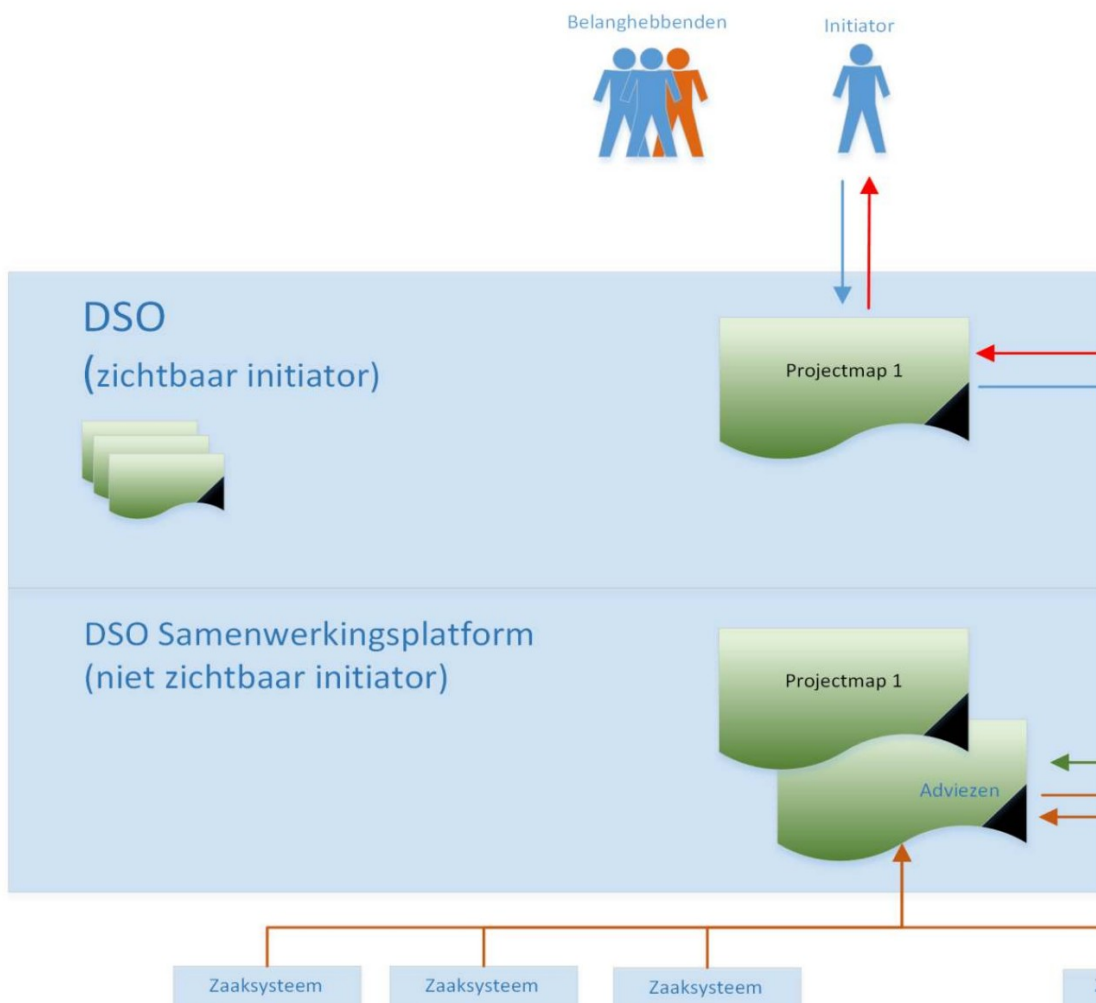


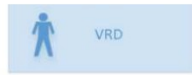
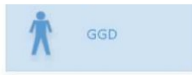
Scenario 2a:
Mandaat bij OD (ODG/RUD), separate zaaksystemen





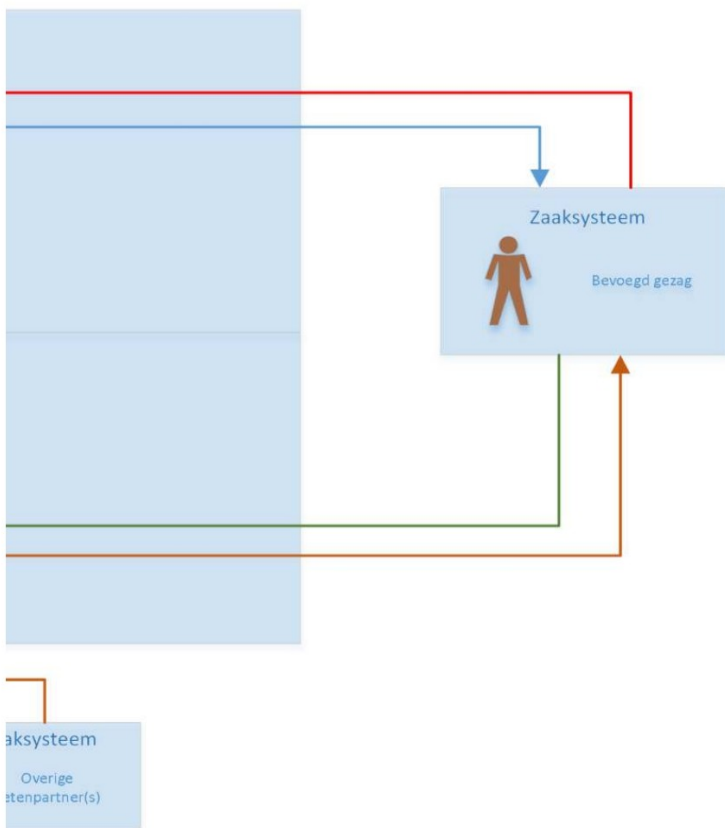
Scenario 2b:
Mandaat bij OD (ODG/RUD) binnen eenzelfde zaaksysteem





Scenario's Intake DSO,
versie 0.2, 16-04-2020

- > Aanvraag, verzoek
- > Uitvraag advies
- > Resultaat advies
- > Resultaat aanvraag, verzoek

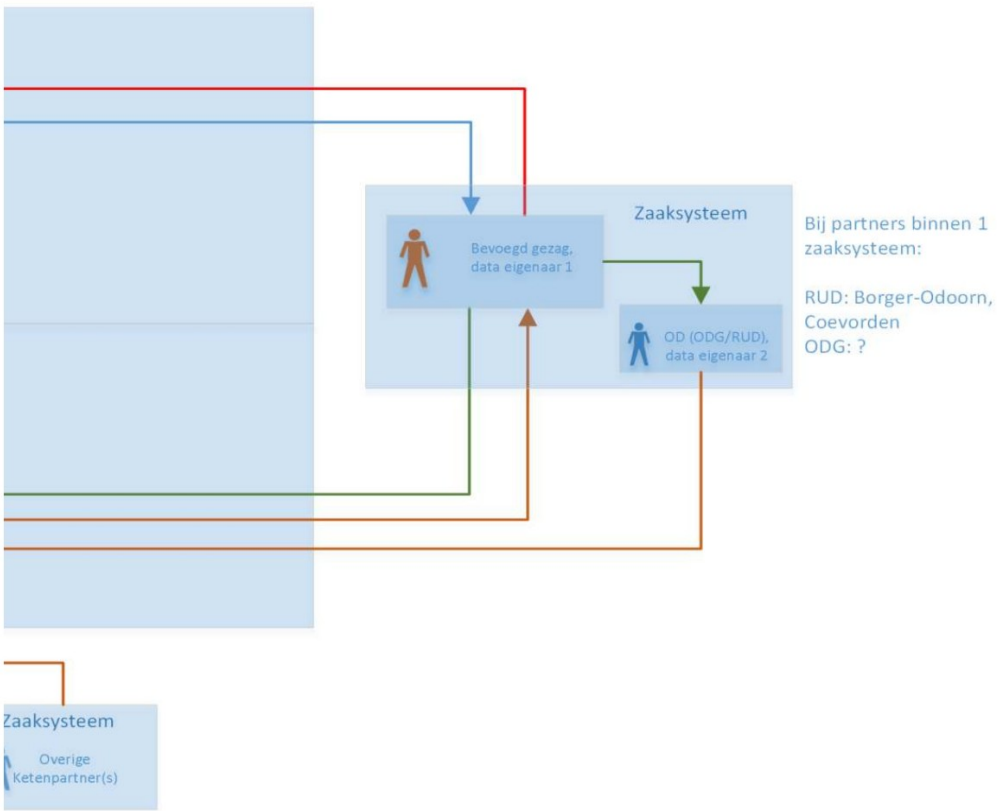


Ontwerp: 
RUD Drenthe

Scenario's Intake DSO,
versie 0.2, 16-04-2020

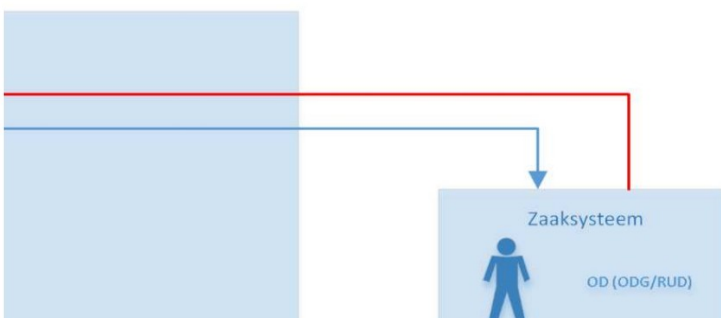
Zaaksysteem

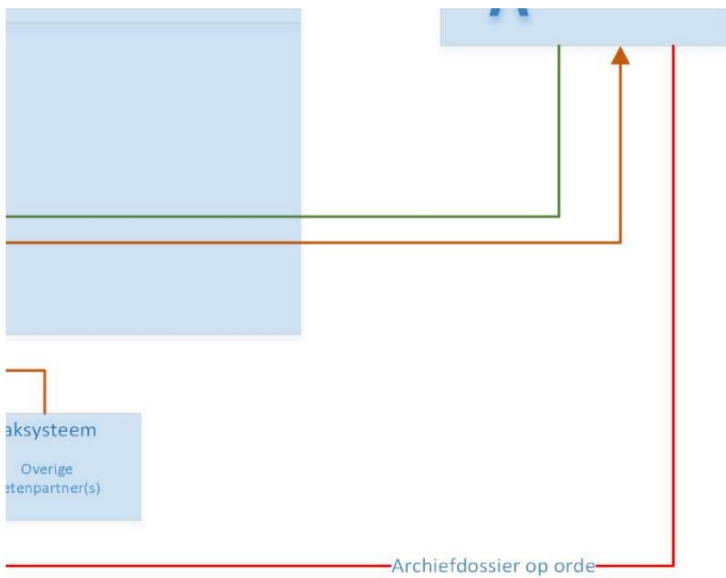
- > Aanvraag, verzoek
- > Uitvraag advies
- > Resultaat advies



Ontwerp: 
RUD Drenthe

Scenario's Intake DSO,
versie 0.2, 16-04-2020



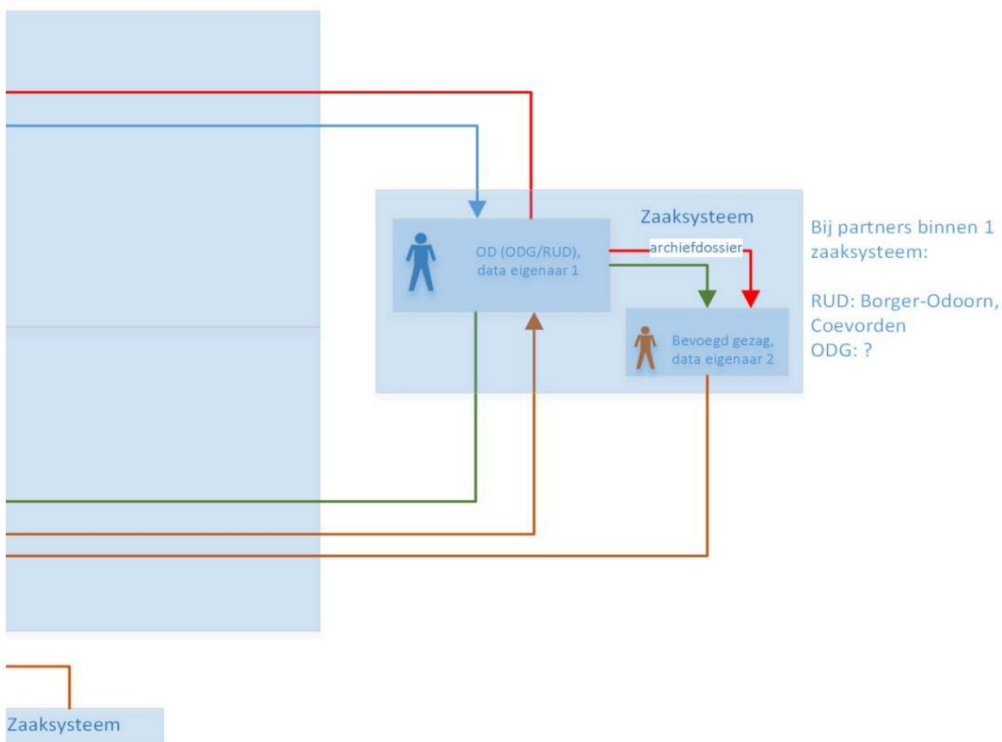


Ontwerp:



Scenario's Intake DSO,
versie 0.2, 16-04-2020

- Aanvraag, verzoek
- Uitvraag advies
- Resultaat advies
- Resultaat aanvraag, verzoek



Overige
Ketenpartner(s)

Ontwerp:

[Redacted] J
RUD Drenthe

Mandaten binnen Drenthe

BG/Mandaathouder	wabo-pakket	OW-pakket	Intake Wabo	Intake OW	SWF	Archief
Aa & Hunze	3+4+5	3+4+5	OLO (gem)	DS0	Ja	Ja
Assen	3+4+5	3+4+5	OLO (gem)	DS0	Ja	Ja
Borger-0doorn	3+4+5	3+4+5	OLO (gem)	DS0	Ja	Ja
Coevorden	3+4+5	3+4+5	OLO (gem)	DS0	Ja	Ja
De Wolden	3+4+5	3+4+5	OLO (gem)	DS0	Ja	Ja
Emmen	3+4+5	3+4+5	OLO (gem)	DS0	Ja	Ja
Hoogeveen	3+4+5	3+4+5	OLO (gem)	DS0	Ja	Ja
Meppel	3+4+5	3+4+5	OLO (gem)	DS0	Ja	Ja
Midden-Drenthe	3+4+5	3+4+5	OLO (gem)	DS0	Ja	Ja
Noordenveld	3+4+5	3+4+5	OLO (gem)	DS0	Ja	Ja
Tynaarlo	3+4+5	3+4+5	OLO (gem)	DS0	Ja	Ja
Westerveld	3+4+5	3+4+5	OLO (gem)	DS0	Ja	Ja
Provincie Drenthe			OLO (prov)	DS0	Ja	door RUD
Rijkswaterstaat				DS0	Ja	
GGD Drenthe	nvt	nvt			Ja	
Veiligheidsregio	nvt	nvt			Ja	
Waterschappen (4)				DS0	Ja	
RUD Drenthe	1+2 (+3 p	1+2 (+3 p	portaal LO	DS0	Ja	voor provincie
wabo pakket 1	Basistaken milieu					
wabo pakket 2	Milieuplustaken					
wabo pakket 3	Wabo taken Incl. milieu (1 en 2)					
wabo pakket 4	Wabo taken excl. milieu (1 en 2)					
wabo pakket 5	APV-taken					
OW pakket 1	Basistaken milieu					
OW pakket 2	Milieuplustaken					
OW pakket 3	OW incl. milieu (1 en 2)					
OW pakket 4	OW excl. milieu (1 en 2)					
OW pakket 5	APV-taken					

Financiële gevolgen Omgevingswet

Ketenpartner	Rijksbijdrage	Provinciale bijdrage
Aa & Hunze		
Assen		
Borger-Odoorn		
Coevorden		
De Wolden		
Emmen		
Hoogeveen		
Meppel		
Midden-Drenthe		
Noordenveld		
Tynaarlo		
Westerveld		
Provincie Drenthe		
Rijkswaterstaat		
GGD Drenthe		
Veiligheidsregio Waterschappen (4)	Ja, via inwonersbijdrage 12 gemeen	Nee
RUD Drenthe		

Overlegstructuur

DB/AB, geen opdrachtgeversoverleg

DB/AB, opdrachtgeversoverleg

Financiële gevolgen

Inrichting lokale OT

Inrichting regionale OT?

Inrichting lokale OT

Inrichting lokale OT

Inrichting lokale OT

Inrichting regionale OT?

Inrichting regionale OT?

Inrichting regionale OT?

Inrichting lokale OT

Inrichting lokale OT

Inrichting lokale OT

Inrichting lokale OT

Inrichting regionale OT?

De inrichting van de OT's heeft financiële gevolgen, verschuivingen aangaande de invoering van de OW. Wel gaan we anders werken (meer aan de voorkant), moeten we een systeem aanschaffen om aan te sluiten aan het Samenwerkingsruimte en zullen we wat cursussen moeten geven

Inrichting regionale OT?

Adv:

ies met instemming

Zie de bouwsteen advies en advies met instemming.

Hierin staat onder meer:

bij een advies met instemming kan sprake zijn van een extra procedurestap waar in de adviseur (binnen vier weken) moet aangeven of het kan instemmen met de wijze waarop het advies is verwerkt in de voorgenomen beslissing. In dat geval moet het bevoegd gezag dat heest op de vergunningaanvraag de adviseur verzoeken om in te stemmen. De adviseur heeft

[N.B. DIT IS HEEL ERG BELANGRIJK. HET KAN DUS OOK **ZONDER** GEBRUIK TE MAKEN VAN HET INSTEMMINGSRECHT EN ZONDER DE EXTRA VIER WEKEN PROCEDURETIJD IN TE ROEPEN; IN GOED

Advies met instemming (B en W)

het tweede lid van art. 4.20, 20, geeft aan dat voor een deel van de gevallen uit het eerste lid het advies met instemming geldt: het geen omgevingsplanactiviteit betreft van provinciaal of nationaal belang: voor zover het geen milieubelastende activiteiten zijn waarvoor GS, de Minister van EZK of de Minister van T en W als bevoegd gezag is

li geldt ook een adviesrecht met instemming bij een gronduwgebruiksvergunning vergunningaanvraag waarvoor R en W niet het bevoegd gezag is en de activiteiten in hoofdzaak

Gedeputeerde staten

Advies met instemming (GS)

in alle in art. 4.20 lid 1 op genoemde gevallen geldt er in beginsel een advies met instemming". Alleen voor mijnbouwwerken en provinciale monumenten is er onder

li geldt ook een adviesrecht met instemming bij een gronduwgebruiksvergunning vergunningaanvraag waarvoor GS niet het bevoegd gezag is en de activiteiten in hoofdzaak on

in artikel 4.20, lid 1, 20 regelt wanneer de adviseur is bij een vergunningaanvraag. 20 zijn

adviesplichtige omgevingsactiviteit als bedoeld in artikel 10.4 van het besluit activiteiten leefomgeving; in het winterbed van een tot de rijkswateren behorende rivier of buiten de rijkswateren waarbinnen de dan 100 meter in zij wordt ontgraven; 40, eerste lid, voor zover het gaat om een activiteit als bedoeld in artikel 3.47, onder a, van het Besluit activiteiten leefomgeving; of 2°. artikel 3.321, eerste lid, van het Besluit activiteiten leefomgeving, tenzij het gaat om het aanleggen of het exploiteren van een openbare of een lokale spoorwiel of het in een gebied dat is aangewezen als gebied van grond van artikel 11.1.1 van de Wet natuurbescherming: omgevingsvergunning is benaamd dat het verrichten daarvan zonder omgevingsvergunning is verboden.

g) een omgevingsplanactiviteit als bedoeld in artikel 16.15a, onder d, van de wet ; of li een rijksmonumentactiviteit als bedoeld in artikel 4.32, eerste lid, onder b, als het monument waaraan de activiteit betrekking heeft buiten een krachtens de Wegenverkeerswet

Op de advisering (gewoon of met instemmingsrecht) door de verschillende Ministers en de (gewone) advisering door de gemeentelijke adviescommissie en het dagelijks bestuur van een

[HET LIJSTJE MET DE MINISTERS IS ER DUS NOG NIET, MAAR HOE VAAK GAAT DAT VOORKOMEN?!]

Zie ook de bouwsteen uitbreiding omgevingsvergunning met nieuwe toestemmingsstelsels:

de vraag die in dit kader voor de tijd is hoe intensief de bevoegde gezag en de over de nieuwe toestemmingen" aan betrokken zullen (willen) worden in de voorbereidingen op het

Voorgesteld wordt dat in het begin alle instanties in het proces betrokken worden. De praktijk moet immers voorbereid zijn op een situatie waarin een bundel toestemmingen wordt

Wellicht / hopelijk kan die betrokkenheid op enig moment ook weer worden "afgeschaald". De overlap met bijvoorbeeld een mijnbouwlocatieactiviteit zal zich immers niet heel vaak

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen