

Van: [redacted] <[redacted]@sed-wf.nl>

Verzonden: 26-05-2023 13:46

Aan: [redacted] <[redacted]@politie.nl>,
[redacted]

[redacted]@politie.nl,

[redacted]@odnhn.nl

CC: [redacted] <[redacted]@sed-wf.nl>,
[redacted]

[redacted] <[redacted]@sed-wf.nl>,
[redacted]

[redacted] <[redacted]@sed-wf.nl>

Onderwerp: Draaiboek integrale controle Drechterland

Goedemorgen,

Hierbij het draaiboek voor a.s. donderdag 01 juni.

Briefing :**0900 uur** (Gemeentehuis Hoogkarspel, Raadhuisplein 1, 1601AV Hoogkarspel, ruimte 1.26 't Vuurtje)

Aanvang controles :**0930 uur**

Lunch :**1200 uur**

Debriefing :**1500 uur**

Voor lunch wordt gezorgd!

Met vriendelijke groet,

[redacted] ondermijning

0228-[redacted]



Postadres
Postbus 20
1610 AA Bovenkarspel
(0228) 634 100

De SED organisatie is ontstaan na een ambtelijke fusie tussen de gemeenten:



Locatie De Middend 2, Bovenkarspel



Locatie Hoogstraat 11, Enkhuizen



Locatie Raadhuisplein 1, Hoogkarspel

| S E D |



VERTROUWELIJK

Draaiboek integrale controle Drechterland

Inhoudsopgave

1.	Aanleiding.....	3
2.	Doel van de integrale controle	3
3.	Afbakening gebied en risico-indicatoren	3
4.	Partners integrale controle	4
5.	Uitvoering integrale controle (operationele aspecten).....	6
6.	Debriefing.....	8
7.	Communicatie	8
8.	Wettelijke bevoegdheden toezichthouders	8
9.	Contactgegevens deelnemers	9
Bijlage 1	Bevoegdheden toezichthouders (Awb)	10
Bijlage 2	Overzicht panden en luchtfoto's	Error! Bookmark not defined.

1. Aanleiding

In het huidige Integraal Veiligheidsplan 2021-2022 (hierna: IVP) is het thema ondermijning als belangrijk aandachtspunt genoemd. Derhalve is in aanvulling op het IVP het Integraal Veiligheidsplan Aanpak Ondermijning 2021-2022 opgesteld. Het doel van dit plan is om middels een integrale aanpak barrières op te werpen tegen ondermijnende criminaliteit. Bedrijventerreinen is als prioriteit benoemd in het Integraal Veiligheidsplan Aanpak Ondermijning.

De gemeente vindt het van belang om een aantrekkelijk en veilig leefklimaat te creëren voor ondernemers op bedrijventerreinen. Preventie is een belangrijk uitgangspunt maar gaat hand in hand met repressie te weten: het uitvoeren van integrale controles.

Naast het uitvoeren van integrale controles straalt het zichtbaar zijn op bedrijventerreinen ook een preventieve werking uit. In gesprek gaan met ondernemers op het bedrijventerrein vormt een belangrijk uitgangspunt voor het verstevigen van onze informatiepositie en in de aanpak van ondermijnende criminaliteit.

Analyse bedrijventerreinen

Met behulp van risico-indicatoren van ondermijnende criminaliteit is voor het desbetreffende bedrijventerrein een analyse gemaakt. In deze analyse komt tevens naar voren waar de risico's zich bevinden in relatie tot ondermijnende criminaliteit.

2. Doel van de integrale controle

Het primaire doel van de integrale controle is het doorbreken van een faciliterende rol op bedrijventerreinen voor georganiseerde ondermijnende (drugs)criminaliteit.

Daarvoor legt de gemeente de focus op zichtbare en niet direct zichtbare vormen van ondermijnende criminaliteit. De gemeente wil meer zicht krijgen op de activiteiten op de bedrijventerreinen, de gebruikers van de bedrijfspanden, het verbeteren en verstevigen van de informatiepositie en het realiseren van de preventieve werking die uitgaat van dergelijke integrale controles.

Doel van de controle is ook om meer zicht te krijgen op de zogenaamde 'blinde vlekken' op het industriegebied. Nog te vaak worden panden gezien waar geen enkele partner zicht op heeft of meldingen over krijgt. Dat kan een industrieterrein ook een ideale vestigingsplaats maken voor malafide ondernemers. Je kunt er relatief anoniem je gang gaan.

Ten slotte bevorderen we als gemeente met onze ketenpartners de naleving van wet- en regelgeving op het gebied van milieu, brandveiligheid en openbare orde en veiligheid. Dit vraagt om een structurele aanpak waarin inzet van strafrechtelijke en bestuursrechtelijke instrumenten worden gecombineerd.

3. Afbakening gebied en risico-indicatoren

Tijdens de integrale controle richten we ons op het volgende gebied:

Bedrijventerreinen: J gemeente Enkhuizen.

Aan de hand van risico-indicatoren is medebepaald welke bedrijfspanden zich lenen voor een integrale controle. Dit is gedaan aan de hand van onderstaande risico indicatoren:



Bouwwijze

Bloksgewijze bouw van bedrijfsruimtes en/of opslagboxen (bedrijfsverzamelgebouwen).



Omvang van de bedrijven

Kleine bedrijfsruimtes waarvan veelal geen meldingen van de bedrijfsactiviteiten bekend zijn. In relatief kleine bedrijfspanden kan ongemerkt van alles worden opgeslagen, legaal of illegaal.

♣ Eigendom

Er is sprake van één eigenaar van een heel blok bedrijfspanden die de bedrijfsruimtes weer door kan verhuren aan derden. Een neveneffect kan daarnaast zijn dat er onderling ook weer sprake is van doorverhuren. Op deze wijze ontstaan netwerken van gebruikers/huurders waar over het algemeen sprake is van een regelmatige wisseling van huurders.

♣ Type bedrijven

Bedrijfsgebouwen en opslagboxen waar geen of onvoldoende (regulier) toezicht op de activiteiten plaatsvindt. Dit hangt - mogelijk - samen met het feit dat deze bedrijven niet bekend zijn of in een lichtere milieucategorie vallen en daardoor weinig of niet gecontroleerd worden door de Omgevingsdienst.

♣ Vermoedens van illegaliteit

Er is een vergoot risico aanwezig op illegale activiteiten. Dit kan zich uiten door kenmerkende omgevingsfactoren en/of signalen vanuit de omgeving over niet reguliere handelingen of de openstelling van panden en/of bezoek door onbekende personen die vraagtekens oproepen.

♣ Eerder aangetroffen criminaliteit

Er zijn in het verleden criminele handelingen verricht.

♣ Onzichtbaarheid

Bedrijfsgebouwen die op uithoeken van de bedrijventerreinen liggen en vrij onzichtbaar of onbenaderbaar zijn. Dit kunnen panden zijn die afgeschermd zijn of aan een weg liggen waar voornamelijk bestemmingsverkeer komt en geen doorgaand verkeer.

♣ Onduidelijkheid en anonimiteit

Bedrijven of activiteiten met een onduidelijk profiel. Aan de buitenkant is niet zichtbaar welk soort bedrijf er gehuisvest is. Vaak ontbreken contactgegevens (namen, nummers) aan het bedrijf. Er is nooit iemand of je ziet nooit iemand en ook presenteren ze zich niet op andere wijze (websites, advertenties etc).

♣ Verpauperde indruk

Bedrijfsgebouwen en/of terreinen die een verpauperde indruk geven en/of met geblindeerde ruiten en/of veel onkruid om het terrein.

♣ Leegstand

Bij leegstand is het onduidelijk wat er in een pand gebeurt: is het echt leeg of alleen administratief.

4. Partners integrale controle

De onderstaande partners participeren in de integrale controle.

Gemeente

Toezicht op:

- ♣ Algemene Plaatselijke Verordening en het gebruik van panden in relatie tot het bestemmingsplan.
- ♣ Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (algemene brandveiligheidseisen).
- ♣ Handhaving op bestemmingsplan (bijvoorbeeld illegale bewoning)

Vorbereiding integrale controle door team Openbare Orde en Veiligheid:

- ♣ Analyse van het bedrijventerrein (in kaart brengen risico's ondermijnende criminaliteit).
- ♣ Analyse aanvullen met informatie van de ketenpartners en bepalen welke bedrijven in aanmerking komen voor de integrale controle.
- ♣ Samenstellen adressenlijst van te bezoeken bedrijfspanden.

Taken team Openbare Orde en Veiligheid tijdens de integrale controle:

- ♣ Coördinatie van de integrale controle.
- ♣ Briefing (uitleg plan van aanpak en taakverdeling).
- ♣ Debriefing (bevindingen en verbeterpunten bespreken).

Taken team Toezicht en Handhaving gemeente:

- ♣ Opmaken van rapportages met daarin opgenomen de bevindingen zoals geconstateerd door de toezichthouders gedurende de integrale controle.
- ♣ Jurist Toezicht en Handhaving bepaalt of handhavingstraject noodzakelijk en/of zinvol is.
- ♣ Jurist Toezicht en Handhaving stelt handhavingstraject in.

Politie

- ♣ Bevoegdheden conform het Wetboek van Strafrecht

Taken voorafgaand aan de integrale controle:

- ♣ Als ketenpartner - in samenspraak met de gemeente - afwegen welke bedrijven zich lenen voor de integrale controle.

Taken tijdens de integrale controle:

- ♣ Aanwezig in de rol van de 'sterke arm' der wet.
- ♣ Optreden in die gevallen dat zij overtredingen constateren.
- ♣ Overnemen van strafrechtelijke zaken welke geconstateerd worden.

Omgevingsdienst Noord-Holland Noord*Toezicht op*

- ♣ Milieuwetgeving.

Taken voorafgaand aan de integrale controle:

- ♣ Als ketenpartner - in samenspraak met de gemeente - afwegen welke bedrijven zich lenen voor de integrale controle.

Taken tijdens de integrale controle:

- ♣ Inventariseren van milieuactiviteiten en controleren op milieuaspecten.
- ♣ Toezicht op hoofdlijnen.

Taken naar aanleiding van de integrale controle:

- ♣ Mogelijke aanschrijvingen vanuit de Omgevingsdienst middels eigen wettelijke taken en bevoegdheden.

Slotenmaker (op afroep)

Tijdens de integrale controle is een erkende slotenmaker ter beschikking om - indien noodzakelijk - bedrijfsgebouwen te openen.

5. Uitvoering integrale controle (operationele aspecten)

Afbakening integrale controle

Niet alle relevante domeinen binnen de gemeentelijke organisatie nemen deel aan de integrale controle. Echter kan een integrale controle wel degelijk raakvlakken hebben met onderdelen binnen de gemeentelijke organisatie. Denk hierbij aan het sociaal domein, burgerzaken, boa's, vergunningverlening en economische zaken. Voorafgaand aan de integrale controle wordt afgewogen of het wenselijk is dat bepaalde domeinen stand-by staan voor eventuele ondersteuning.

Proces tijdens de integrale controle:

1. Werkwijze bedrijfsverzamelgebouwen*Aankondiging controle*

Vanwege de beperkte aanwezigheid van gebruikers van bedrijfsverzamelgebouwen kondigt de adviseur ondermijning en/of de toezichthouder ondermijning de controles een half uur tot één uur van tevoren aan bij de eigenaar/huurder van voormelde opslagboxen, loodsen en/of bedrijfsruimten. De eigenaren/huurders van de loodsen worden in de gelegenheid gesteld zelf ter plaatse te komen (mits ze zich in Nederland bevinden) om zodoende de opslagbox, loods of bedrijfsruimte te openen.

Openen loodsen

Na circa twee uur worden de opslagboxen, loodsen en/of bedrijfsruimten met medewerking van eigenaren/ huurders geopend wanneer deze aanwezig zijn. Is dit niet het geval, dan zal op een proportionele wijze deze opslagbox of bedrijfsruimte geopend worden door een gespecialiseerde slotenmaker door middel van lockpicking of frezen.

Verantwoordelijkheden:

- ♣ De gemeente en ketenpartners nemen de verantwoordelijkheid voor de geopende loodsen. Daarbij moet worden voorkomen dat deze betreden worden door derden (niet zijnde de politiemedewerkers of toezichthouders).

2. Werkwijze bedrijfspanden

Werkwijze:

- ♣ De integrale controle wordt uitgevoerd door een team bestaande uit: de gemeente, de politie en de omgevingsdienst.
- ♣ Het accent ligt bij de controles op het inventariseren van de activiteiten, de gebruikers en het toezicht op de naleving van wet- en regelgeving.
- ♣ Bij aanvang van de integrale controle is goede communicatie aan de ondernemers over de inhoud en opzet van de integrale controle van belang. De adviseur ondermijning en/of toezichthouder ondermijning zijn de eerst aangewezenen om hier uitleg over te geven.
- ♣ Indien er tijdens de integrale controle aanleiding bestaat om op bepaalde aspecten van het bedrijf dieper in te gaan kan de gemeente en/of een van de ketenpartners besluiten op later moment een aanvullende en/of vervolgccontrole uit te voeren.

Niemand aanwezig bij bedrijfspand

Wanneer er niemand aanwezig is bij het bedrijfspand wordt als volgt gehandeld:

- ♣ Op een later moment wordt het bedrijf nog een keer bezocht.
- ♣ Indien er sprake is van verdachte situaties wordt er direct contact opgenomen met de ondernemer en/of eigenaar en wordt deze verzocht om naar de locatie te komen.
- ♣ Ingeval er geen toegang tot het bedrijf wordt verkregen, wordt zo mogelijk een rondgang om het bedrijf gemaakt en geprobeerd om een indruk te krijgen van de activiteiten die er doorgaans plaatsvinden. Aan de hand van deze informatie besluit de gemeente in samenspraak met de (keten)partners welke vervolgstap gewenst is.

3. Werkwijze bedrijfswoningen

Zonder toestemming van de bewoner mogen er geen huisbezoeken plaatsvinden. Echter voor een efficiënt toezicht op het illegaal gebruik van bedrijfswoningen en de controles op brandveiligheid, ruimtelijke ordening of overige handhavingsaspecten kan in bepaalde situaties toegang tot de (bedrijfs)woning wenselijk zijn. Voor het binnentreden in een woning zonder toestemming van de bewoner is een schriftelijke machtiging van de burgemeester noodzakelijk. Daarmee kan degene die bevoegd is zonder toestemming van de bewoner binnen treden, voor zover het doel van het binnentreden dit redelijkerwijs vereist. Hij kan daartoe zo nodig de hulp van de politie inroepen.

Machtiging tot binnentreding van een woning

Mochten er dringende redenen zijn om de toezichthouders van de gemeente te machtigen om voor de uitvoering van hun toezichthoudende taken als bedoeld in artikel 100a van de Woningwet, zonder toestemming van bewoners binnen te treden, dan wordt er via de reguliere procedure een verzoek om een machtiging tot binnentreden gedaan. Mogelijk zijn er in kader van veiligheid ook gronden om de burgemeester te verzoeken om een machtiging tot binnentreding.

Proces na integrale controle

Signalen betrokken domeinen

Als er vermoedens bestaan van verdachte situaties buiten het domein waar de integrale controle zich op richt wordt dat doorgegeven aan het desbetreffende domein binnen de gemeente.

Rapportage

Naar aanleiding van de integrale controle maken de toezichthouders een rapportage op van bevindingen zoals geconstateerd gedurende de integrale controle.

Handhaving

Van de bezochte bedrijven wordt - indien er misstanden zijn geconstateerd - een handhavingstraject ingesteld door de jurist van het team Toezicht en Handhaving.

Hercontroles

Indien een hercontrole noodzakelijk is wordt dit afgestemd met het team Toezicht en Handhaving. Samenwerking met ketenpartners kan daarbij in bepaalde gevallen wellicht zinvol zijn. Dit wordt per casus besproken tussen de betrokken partners.

6. Debriefing

De integrale controle wordt afgesloten op locatie in het gemeentehuis. Tijdens de debriefing worden de bevindingen en eventuele bijzonderheden in relatie tot de integrale controle besproken.

7. Communicatie

Over de resultaten van de integrale controle wordt op hoofdlijnen een persbericht gepubliceerd. Dit persbericht wordt in afstemming met het team Toezicht en Handhaving opgesteld.

8. Wettelijke bevoegdheden toezichthouders

Zie bijlage 1.

[Redacted] J

9. Contactgegevens deelnemers

Instantie	Namen	Functie	Contactgegevens
Gemeente	[Redacted] J	[Redacted] J Ondermijning	06 [Redacted] J
Politie	[Redacted] J [Redacted] J	[Redacted] J Ondermijning	06 [Redacted] J 06 [Redacted] J
Omgevingsdienst	[Redacted] J	[Redacted] J Milieu	06 [Redacted] J
Slotenmaker	[Redacted] J	Slotenmaker	06 [Redacted] J

Standby:

Instantie	Namen	Functie	Contactgegevens
Gemeente	[Redacted] J [Redacted] J	[Redacted] J toezicht en handhaving [Redacted] J ondermijning	06 [Redacted] J 06 [Redacted] J

Bijlage 1 Bevoegdheden toezichthouders (Awb)

Hoofdstuk 5 Handhaving

Titel 5.2: Toezicht op de naleving

Artikel 5:11

Onder toezichthouder wordt verstaan: een persoon, bij of krachtens wettelijk voorschrift belast met het houden van toezicht op de naleving van het bepaalde bij of krachtens enig wettelijk voorschrift.

Artikel 5:15

1. Een toezichthouder is bevoegd, met medeneming van de benodigde apparatuur, elke plaats te betreden met uitzondering van een woning zonder toestemming van de bewoner.
2. Zo nodig verschaft hij zich toegang met behulp van de sterke arm.
3. Hij is bevoegd zich te doen vergezellen door personen die daartoe door hem zijn aangewezen.

Artikel 5:16

Een toezichthouder is bevoegd inlichtingen te vorderen.

Artikel 5:16a

Een toezichthouder is bevoegd van personen inzage te vorderen van een identiteitsbewijs als bedoeld in artikel 1 van de Wet op de identificatieplicht.

Artikel 5:17

1. Een toezichthouder is bevoegd inzage te vorderen van zakelijke gegevens en bescheiden.
2. Hij is bevoegd van de gegevens en bescheiden kopieën te maken.
3. Indien het maken van kopieën niet ter plaatse kan geschieden, is hij bevoegd de gegevens en bescheiden voor dat doel voor korte tijd mee te nemen tegen een door hem af te geven schriftelijk bewijs.

Artikel 5:18

1. Een toezichthouder is bevoegd zaken te onderzoeken, aan opneming te onderwerpen en daarvan monsters te nemen.
2. Hij is bevoegd daartoe verpakkingen te openen.
3. De toezichthouder neemt op verzoek van de belanghebbende indien mogelijk een tweede monster, tenzij bij of krachtens wettelijk voorschrift anders is bepaald.
4. Indien het onderzoek, de opneming of de monsterneming niet ter plaatse kan geschieden, is hij bevoegd de zaken voor dat doel voor korte tijd mee te nemen tegen een door hem af te geven schriftelijk bewijs.
5. De genomen monsters worden voor zover mogelijk teruggegeven.
6. De belanghebbende wordt op zijn verzoek zo spoedig mogelijk in kennis gesteld van de resultaten van het onderzoek, de opneming of de monsterneming.

Artikel 5:19

1. Een toezichthouder is bevoegd vervoermiddelen te onderzoeken met betrekking waartoe hij een toezichthoudende taak heeft.
2. Hij is bevoegd vervoermiddelen waarmee naar zijn redelijk oordeel zaken worden vervoerd met betrekking waartoe hij een toezichthoudende taak heeft, op hun lading te onderzoeken.
3. Hij is bevoegd van de bestuurder van een vervoermiddel inzage te vorderen van de wettelijk voorgeschreven bescheiden met betrekking waartoe hij een toezichthoudende taak heeft.
4. Hij is bevoegd met het oog op de uitoefening van deze bevoegdheden van de bestuurder van een voertuig of van de schipper van een vaartuig te vorderen dat deze zijn vervoermiddel stilhoudt en naar een door hem aangewezen plaats overbrengt.

5. Bij regeling van Onze Minister van Veiligheid en Justitie wordt bepaald op welke wijze de vordering tot stilhouden wordt gedaan.

Artikel 5:20

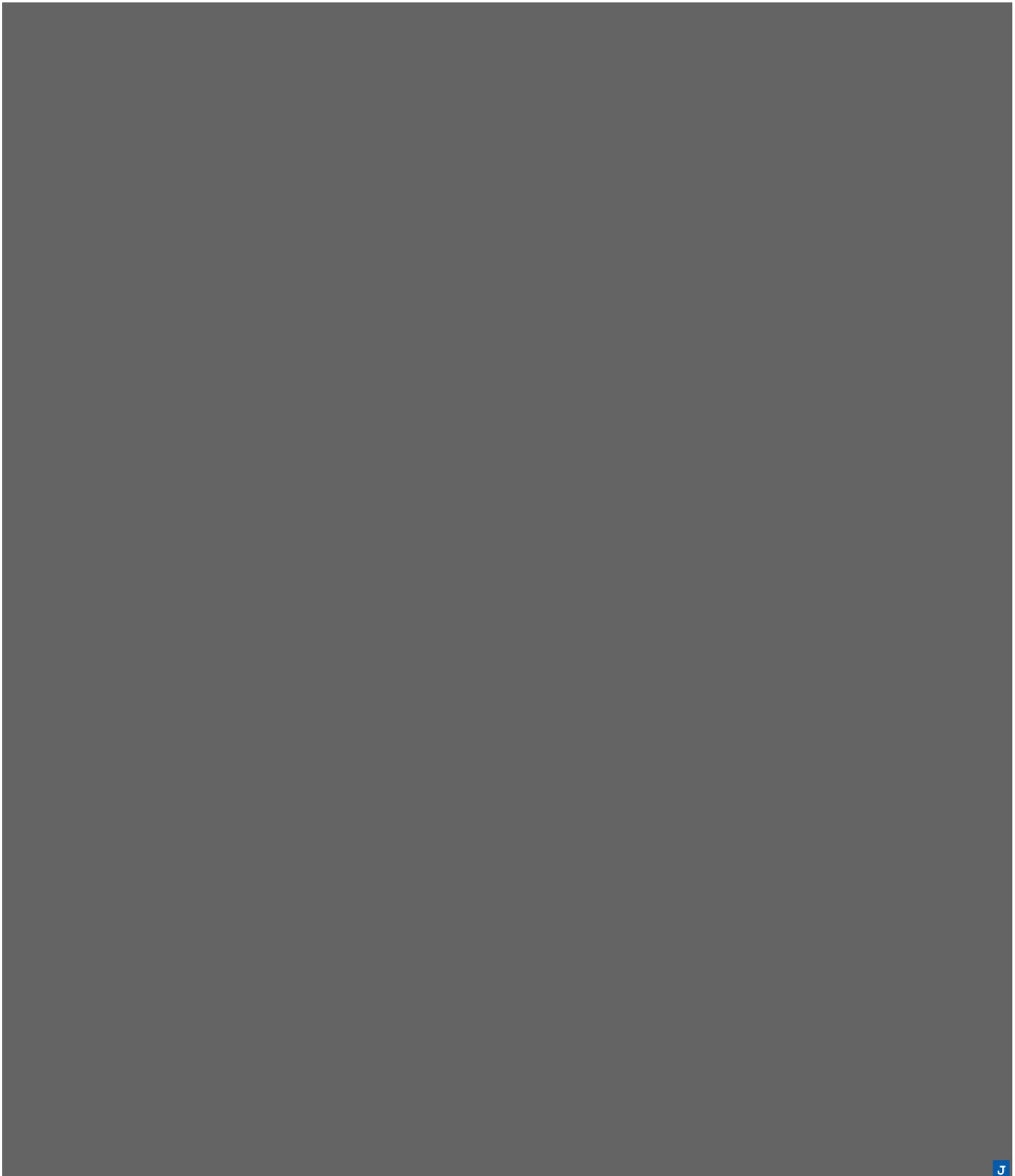
1. Eenieder is verplicht aan een toezichthouder binnen de door hem gestelde redelijke termijn alle medewerking te verlenen die deze redelijkerwijs kan vorderen bij de uitoefening van zijn bevoegdheden.
2. Zij die uit hoofde van ambt, beroep of wettelijk voorschrift verplicht zijn tot geheimhouding, kunnen het verlenen van medewerking weigeren, voor zover dit uit hun geheimhoudingsplicht voortvloeit.

Bijlage 2

Adres	Eigenaar	Contactgegevens	Inschrijvingen volgens KVK	Contactgegevens /website	Overig
[redacted]	[redacted]	[redacted] NH	[redacted]	06 [redacted]	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	Nvt	Niet bekend	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	nvt	Niet bekend	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	Vereniging van eigenaren van het gebouw: [redacted]	[redacted]	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	Nvt	Niet bekend	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	06 [redacted]	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	nvt	[redacted]	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	06 [redacted]	
[redacted]	[redacted]	[redacted] NH	nvt	Niet bekend	
[redacted]	16 personen eigenaar	diverse	nvt	Niet bekend	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	nvt	Niet bekend	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	nvt	Niet bekend	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	nvt	[redacted]	
[redacted]	onbekend	onbekend	nvt	niet bekend	

[redacted]

[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	06 [redacted]	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	nvt	Niet bekend	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	nvt	Niet bekend	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	nvt	06 [redacted]	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	nvt	06 [redacted]	
[redacted]	[redacted] Teiwes	[redacted]	nvt	[redacted]	
[redacted] [redacted]	[redacted]	[redacted]	nvt	064 [redacted]	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	06 [redacted]	
[redacted]	[redacted]	[redacted]	nvt	06 [redacted]	
[redacted]	11 personen eigenaar	diverse	[redacted]	Niet bekend	



J

Bovenaanzicht 

J

J

J

[Redacted] J

Handelsnaam

Rechtsvorm

Startdatum onderneming

Activiteiten

Werkzame personen

[Redacted] J

Rechtspersoon

RSIN

Rechtsvorm

Statutaire naam

Statutaire zetel

Bezoekadres

Telefoonnummers

Faxnummer

E-mailadres

Datum akte van oprichting

[Redacted] J

Bestuurders

Naam

Geboortedatum

Datum in functie

Titel

Bevoegdheid

Naam

Geboortedatum

Datum in functie

Titel

Bevoegdheid

Handelsnamen

Rechtsvorm

Startdatum onderneming

Activiteiten

Werkzame personen

[Redacted] J

Eenmanszaak

[Redacted] J

1

[Redacted] J

Vereniging van Eigenaars

Vereniging van eigenaren van het gebouw:

"[Redacted] J" te [Redacted] J

Hem

[Redacted] J

Vereniging van eigenaren

[Redacted] J [Redacted] J

[Redacted] J

Secretaris

Alleen/zelfstandig bevoegd met beperkingen

[Redacted] J [Redacted] J

[Redacted] J

[Redacted] J

Voorzitter

Alleen/zelfstandig bevoegd met beperkingen

[Redacted] J

1

Elbaweg 40a1g

Handelsnaam

Startdatum onderneming

Activiteiten

Werkzame personen

2

Vennoten

Naam

Geboortedatum

Datum in functie

Bevoegdheid

Onbeperkt bevoegd

Naam

Geboortedatum

Datum in functie

Bevoegdheid

Onbeperkt bevoegd

Elbaweg 40a3c

Handelsnaam

Bezoekadres

Postadres

Telefoonnummer

Datum vestiging

06

Activiteiten

Werkzame personen

1

Eigenaar

Naam

Geboortedatum

Datum in functie

Zuiderkoggeweg 4N

Handelsnaam

Rechtsvorm

Startdatum onderneming

Activiteiten

[Redacted]

Werkzame personen

1

Eigenaar

Naam

Geboortedatum

Datum in functie

[Redacted]

Toelichting grondslagen

In dit document kunt u secties vinden die onleesbaar zijn gemaakt. Deze informatie is achterwege gelaten op basis van de Wet open overheid (Woo). De letter die hierbij is vermeld correspondeert met de bijbehorende grondslag in onderstaand overzicht.

J Art. 5.1 lid 2 sub e

Het belang van de openbaarmaking van deze informatie weegt niet op tegen het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen