

# Format Coronaplan voor evenementen

Versie 4.0 juli 2021



Het is aan elke organisator om maatregelen te treffen om de verspreiding van het coronavirus zoveel mogelijk te beperken. Daarvoor dient u een **coronaplan** op te stellen waarin u omschrijft op welke wijze u dat vorm zult gaan geven. Aan de hand van de punten hieronder en de huidige geldende coronamaatregelen kunt u een dergelijk plan opstellen. Dat plan wordt getoetst. Wanneer onderdelen niet van toepassing zijn, dan kunt u dat aangeven. Wanneer u onderdelen mist die wel van toepassing zijn, schrijf dit dan in het plan uit. Heeft u vragen? Neem contact op met de gemeente.

Voordat u het format gaat invullen →

- 1) Zorg dat u op de hoogte bent van de algemene maatregelen om verspreiding van het corona virus te voorkomen: [COVID-19 | RIVM](#)
- 2) Zorg dat u op de hoogte bent van de huidige maatregelen omtrent evenementen. Voor de meest recente maatregelen: [Regels voor evenementen | Coronavirus COVID-19 | Rijksoverheid.nl](#)
- 3) Branche gerichte informatie en advies over coronarichtlijnen bij evenementen kunnen helpen het coronaplan op te stellen en uit te voeren: [Regels vakantieparken, toerismebranche en evenementen 2021 | Ondernemersplein - KVK](#)
- 4) Raadpleeg het digitale magazine van GHOR NHN en GGD HN voor algemene informatie en coronamaatregelen bij evenementen: [Evenementen \(ggdhollandsnoorden.nl\)](#)

<b>Evenement:</b>	
<b>Plaats:</b>	<b>Datum:</b>

<b>Ligging, vervoer en inrichting terrein</b>	<b>n.v.t.</b>
Beschrijf hieronder hoe u extra (piek)belasting op het OV voorkomt, zorgt voor een gefaseerde in- en uitstroom ( <i>bijvoorbeeld, stimuleer het gebruik van eigen vervoer, zet zelf vervoersmogelijkheden in</i> )  Beschrijf hoe u zorgt voor de mogelijkheid 1,5 meter afstand te houden bij de parkeerplaatsen.	<input type="checkbox"/>
Bereken en beschrijf hieronder de netto oppervlakte (zonder bouwsels, sanitair, bar, tafels en stoelen, etc.) van het beschikbare terrein / de beschikbare ruimte. Bereken en beschrijf het aantal bezoekers dat u kwijt kunt en wilt toelaten:  <b>Stilstaande crowd:</b> bezettingsgraad per persoon: 3,6 m <sup>2</sup> (27 personen op 100 m <sup>2</sup> )  <b>Bewegende crowd:</b> bezettingsgraad per persoon (juni 2021): 5 m <sup>2</sup> (20 personen op 100 m <sup>2</sup> )	<input type="checkbox"/>

<p>Maak een duidelijke plattegrond van het terrein / het gebouw met inachtneming van de 1,5 meter afstand en geef daarop aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• het beschikbare oppervlak;</li> <li>• de in- en uitgang(en) / de looproute, stel zo nodig éénrichtingverkeer in (ook backstage) en voorkom kruisend publiek;</li> <li>• het podium, de bars, foodstands, toiletten, EHBO, nooduitgangen en andere aanwezige tijdelijke voorzieningen;</li> <li>• alle andere op het terrein / in het gebouw aanwezige relevante aanwezige zaken.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<i>Voeg de uitgewerkte plattegrond bij het coronaplan</i>	
<p>Beschrijf hieronder de afspraken die zijn gemaakt met leveranciers om het aantal <span style="background-color: black; color: black;">                    </span> zo beperkt mogelijk te houden; wie wanneer aanwezig is. Beschrijf dit met een tijdslijn.</p>	<input type="checkbox"/>

<b>Entree</b>	<b>n.v.t.</b>
<p>Beschrijf hieronder hoe u zorgt voor de spreiding van instromend/uitstromend publiek en dat er niet teveel personen rond het terrein zijn? (<i>bijvoorbeeld door reserveren, tijdssloten, placeren, enz.</i>). Beschrijf hoe u omgaat met het eventueel ontstaan van wachtrijen en hoe u de 1,5 meter afstand waarborgt (<i>bijvoorbeeld door het plaatsen van aanwijzingen op de grond zoals stickers</i>).</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Geef aan of u een maximaal aantal personen wilt toelaten tot het evenement. Zo ja, geef het maximaal aantal bezoekers aan en beschrijf hieronder op welke wijze wordt toegezien dat het maximaal aantal niet zal worden overschreden.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Beschrijf hieronder of een eventuele kaartverkoop/reserveringsmogelijkheid op naam plaats zal vinden (ten behoeve van eventueel bron- en contactonderzoek na een besmetting).</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Is er een toegangsprijs: is pinnen of contactloos betalen mogelijk?</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Beschrijf hieronder welke (hygiëne)voorzieningen (bijvoorbeeld handgel) er voor de bezoekers zijn bij de entree.</p>	<input type="checkbox"/>
<p>Beschrijf hieronder hoe u de gezondheidscheck uitvoert of de basismaatregelen onder de aandacht brengt.</p>	<input type="checkbox"/>